

Моё Село

Приложение к газете
Барышевского сельсовета

№ 11/1 (110/1), ноябрь 2021 года

www.baryshevo.nso.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 03.11.2021 г.
№ 327**

Об установлении публичного сервитута в целях прохода и проезда через земельный участок

На основании Представления Прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области №2-2219в-21 от 03.09.21, в соответствии со статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения границ публичного сервитута согласно Приложению.
2. Установить публичный сервитут сроком на 5 (пять) лет для обеспечения интересов местного населения в целях прохода и проезда через земельный участок в отношении: части земельного участка с кадастровым номером 54:19:164601:1286, площадью 2015 кв.м, принадлежащего на праве собственности ООО Румер, местоположение: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, Барышевский сельсовет, п. Каинская Заимка;
3. Администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение государственной регистрации публичного сервитута в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области и
4. Обеспечить опубликование постановления в средстве массовой информации «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской Фаламееву Ксению Олеговну.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 03.11.2021 г.
№ 328**

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «по заключению договора социального найма гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.07.2012 № 182

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2017 №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «по заключению договора социального найма с гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.07.2012 № 182 следующие изменения:
 - 1.1. Исключить из п. 2.6. Регламента из перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «выписка из домовой книги по месту жительства заявителя».
 - 1.2. Исключить из п. 2.6.1. Регламента из перечня документов, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги «выписка из домовой книги по месту жительства заявителя».
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном источнике опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 03.11.2021 г.
№ 330**

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2019 № 190

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2017 №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2019 № 190 следующие изменения:
 - 1.1. Исключить п. 3 части 11 Регламента документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «выписка из домовой книги по месту жительства».
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном источнике опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 03.11.2021 г.
№ 329**

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «по предоставлению жилых помещений маневренного фонда, оформлению и заключению договоров найма жилого помещения маневренного фонда», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.07.2012 № 188

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2017 №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 3.1. статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «по предоставлению жилых помещений маневренного фонда, оформлению и заключению договоров найма жилого помещения маневренного фонда», утвержденный постановлением администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 18.07.2012 № 188 следующие изменения:
 - 1.1. Добавить в п. 1.2. Регламента подпункт «граждане, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».
 - 1.2. Исключить из п. 2.6. Регламента из перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «выписка из домовой книги по месту жительства заявителя».
 - 1.3. Исключить из п. 2.6.1. Регламента из перечня документов, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги «выписка из домовой книги по месту жительства заявителя».
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном источнике опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Барышево 10.11.2021 г.
№ 46**

Об утверждении регламента публичных слушаний, назначенных на 25.11.2021 г. в 18-00 часов по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, утверждённые Решением 10 очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 г. № 10»

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным Решением 4-й сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2010 г. № 5, Уставом сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области:

1. Председательствующим публичных слушаний назначить заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Фаламееву К.О.
2. Секретарем публичных слушаний назначить специалиста I разряда администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Калашникову Н.В.
3. Основным докладчиком назначить заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Фаламееву К.О.
4. Утвердить регламент проведения публичных слушаний в следующем порядке:
 - 4.1. Открытие председательствующим публичных слушаний, объявление участников слушаний.
 - 4.2. Объявление повестки дня слушаний.
 - 4.3. Выступление основного докладчика.
 - 4.5. Выступление других участников.
 - 4.6. Объявление результатов публичных слушаний и принятие рекомендаций публичных слушаний.
 - 4.7. Объявление председательствующим публичных слушаний окончанными.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 03.11.2021 г.
№ 331**

О принятии объекта недвижимости в муниципальную собственность Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области объект недвижимости

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в муниципальную собственность Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области объект недвижимости нежилое помещение, расположенное по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, п. Двуречье, ул. Рабочая, д.21, кадастровый номер 54:19:160201:781.
2. Обеспечить опубликование постановления в средстве массовой информации «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета.
3. И.о. начальника отдела по бухгалтерскому учёту - главному бухгалтеру Покрашенко Н.Г. поставить объекты недвижимого имущества, указанные в п.1. настоящего постановления на баланс.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**ГЛАВА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 10.11.2021 г.
№ 2**

О назначении публичных слушаний по решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области»

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным Решением 4-й сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2010 №5, Уставом сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Глава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области» (приложение №1).

2. Провести публичные слушания 25.11.2021 г. в 18 часов 00 минут (местного времени) в здании администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по адресу: с. Барышево, ул. Тельмана, д. 20, кабинет № 1.

3. Установить, что жители Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области могут направить свои предложения по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области» не позднее 17-00 часов 25.11.2021 г. включительно в приёмную Администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области или на электронный адрес: info@baryshevo.su, по форме согласно Приложению 2.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Фаламееву К.О.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Барышево 10.11.2021 г.
№ 47**

Об утверждении регламента публичных слушаний, назначенных на 25.11.2021 г. в 18-00 часов по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы, утверждённые Решением 10 очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 г. № 9»

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным Решением 4-й сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2010 г. № 5, Уставом сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области:

1. Председательствующим публичных слушаний назначить заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Фаламееву К.О.

2. Секретарем публичных слушаний назначить специалиста I разряда администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Калашникову Н.В.

3. Основным докладчиком назначить заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Фаламееву К.О.

4. Утвердить регламент проведения публичных слушаний в следующем порядке:

4.1. Открытие председательствующим публичных слушаний, объявление участников слушаний.

4.2. Объявление повестки дня слушаний.

4.3. Выступление основного докладчика.

4.4. Выступление других участников.

4.5. Объявление результатов публичных слушаний и принятие рекомендаций публичных слушаний.

4.6. Объявление результатов публичных слушаний и принятие рекомендаций публичных слушаний.

4.7. Объявление председательствующим публичных слушаний окончанными.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению Главы Барышевского сельсовета от 10.11.2021 г. № 2

**ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(сессия)
с. Барышево от 2021 г.
№**

О внесении изменений в устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.1 Статья 5. Вопросы местного значения Барышевского сельсовета

1.1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.1.2 пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.»

1.1.3 пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.»

1.1.4 пункт 35 изложить в следующей редакции:

35) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

1.2 Статья 12. Публичные слушания

1.2.1 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством.»

1.2.2. часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

1.3. Статья 22. Депутат Совета депутатов

1.3.1 п.п. 7 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.»

1.4 Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы поселения

1.4.1 п. п. 8 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.»

1.5 Статья 33. Полномочия администрации

1.5.1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования

автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.5.2 пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.»

1.5.3 пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.»

1.5.4 пункт 43 признать утратившим силу.

1.5.5 пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ.»

1.6 Статья 35. Муниципальный контроль

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Под муниципальным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«1) Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.7 Статья 46. Содержание правил благоустройства территории Барышевского сельсовета

1.7.1 п.п. 15 пункта 2 признать утратившим силу.

1.8. Статья 20. Полномочия Совета депутатов

1.8.1. в часть 1 добавить пункт 28 следующего содержания:

«28) утверждение положения о виде муниципального контроля.»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменения в Устав Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Барышевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок со дня официального опубликования (обнародования) в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Главы Барышевского сельсовета от 10.11.2021 г. №2

Форма учета предложений по вопросу или проекту, выносимым на публичные слушания

№ п/п	Инициатор внесения предложения (ФИО)	Дата внесения	Глава, статья, часть, пункт, абзац	Текст муниципального правового акта	Текст поправки	Текст муниципального правового акта с внесенной поправкой	Примечание
1.							

**ГЛАВА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Барышево 10.11.2021 г.
№ 3**

О назначении публичных слушаний по решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы, утверждённые Решением 10 очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 г. № 9»

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утверждённым Решением 4-й сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.05.2010 №5, Уставом сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Глава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы, утверждённые Решением 10 очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 г. № 9» (приложение №1).

2. Провести публичные слушания 25.11.2021 г. в 18 часов 00 минут (местного времени) в здании администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по адресу: с. Барышево, ул. Тельмана, д. 20, кабинет № 1.

3. Установить, что жители Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области могут направить свои предложения по проекту решения Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы, утверждённые Решением 10 очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 г. № 9» не позднее 17-00 часов 25.11.2021 г. включительно в приёмную Администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области или на электронный адрес: info@baryshevo.su, по форме согласно Приложению 2.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Барышевского сельсовета Фаламееву К.О.

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению Главы Барышевского сельсовета от 10.11.2021 г. № 3

**ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08 ноября 2021 г.
№ 9**

Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы (согласно приложению).

2. Направить данное решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования.

3. Опубликовать проект решения в газете «Мое село. Газета Барышевского сельсовета одновременно с порядком учета предложений по проекту муниципального правового акта об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы.

4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы.

5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Барышевского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Главы Барышевского сельсовета от 10.11.2021 г. №3

Форма учета предложений по вопросу или проекту, выносимым на публичные слушания

№ п/п	Инициатор внесения предложения (ФИО)	Дата внесения	Глава, статья, часть, пункт, абзац	Текст муниципального правового акта	Текст поправки	Текст муниципально-го правового акта с внесенной поправкой	Примечание
1.							

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

К решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от «08» 11. 2021 №9

Пункт 1. Основные характеристики местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов Барышевского сельсовета в сумме 52 081 970 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3 817 300 рублей, из них объем дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме 7 782 100 рублей Субвенции на осуществление первичного воинского учета 569 080 рублей и объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 100 рублей, в том числе 100 рублей бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации.

2) общий объем расходов бюджета Барышевского сельсовета в сумме 52 081 970 рубль;

3) дефицит местного бюджета, принят без дефицита.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год и на 2024 года:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей, на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей;

2) общий объем расходов бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей, на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей.

3) дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 0,0 рублей, дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 0,0 рублей, дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2024 год в сумме 0,0 рублей.

Пункт 2. Главные администраторы доходов бюджета Барышевского сельсовета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета.

1. Возложить на администрацию Барышевского сельсовета функцию администратора доходов, поступающих в бюджет Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты, начисления и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней штрафов по ним.

2. Утвердить код администратора поступлений в бюджет, состоящих из трех знаков и соответствующий номеру 555, присвоенный главному администратору доходов и источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Установить перечень главных администраторов доходов бюджета Барышевского сельсовета в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов согласно Приложению № 1 к настоящему Решению, в том числе:

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов бюджета Барышевского сельсовета согласно Приложению №1 таблице 1;

2) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений согласно Приложения №1 таблице 2.

4. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

Пункт 3. Формирование доходов бюджета Барышевского сельсовета.

1. Установить, что доходы бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений.

2. Утвердить прогнозируемый объем доходов

- на 2022 год согласно Приложения № 3

- на 2023 и 2024 годы согласно Приложения № 4

Пункт 4. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством РФ.

1. Утвердить норматив распределения доходов между бюджетами бюджетной системы РФ в части налоговых и неналоговых доходов согласно Приложения № 5,6.

Пункт 5. Доходы, поступающие из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации

1. Утвердить сумму дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, поступающей из районного бюджета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год в размере 7 782 100 рублей, на 2023 год в размере 5 082 400 рублей, на 2024 год в размере 3 799 600 рублей.

2. Утвердить сумму субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2022 год 569 080,00 рублей, на 2023 год 588 280 рублей, на 2024 год 609 130 рублей.

3. Утвердить сумму субвенции на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений на 2022 год 100 рублей, на 2023 год 100 рублей, на 2024 год 100 рублей.

Пункт 6. Главные распорядители средств по расходам бюджета Барышевского сельсовета.

1. Утвердить главу Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области главным распорядителем средств бюджета Барышевского сельсовета.

2. Утвердить код главного распределителя расходов, состоящий из трех знаков, соответствующий номеру 555.

Пункт 7. Бюджетные ассигнования бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

1. Установить в пределах общего объема расходов распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 7 к настоящему Решению;

б) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №7 к настоящему Решению;

в) перечень и объемы муниципальных программ Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно таблице 3 Приложения №7 к настоящему Решению;

2) по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №8 к настоящему Решению;

б) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №8 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 9 к настоящему Решению;

2) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 9 к настоящему Решению.

3. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 679097 рублей 40 копеек, на 2023 год в сумме 704 903 рублей 00 копеек и на 2024 год в сумме 733099 рублей 00 копеек.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №10 к настоящему Решению;

2) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №10 к настоящему Решению.

5. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в случаях, предусмотренных местным законодательством, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов областного бюджета на 2022 год и на 2023 - 2024 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно Приложения №10 к настоящему Решению.

Пункт 8. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов).

Установить, что при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на периодические издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;

д) страхования;

е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

ж) аренды;

з) об оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

2) в размере 80 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям; сетям газоснабжения, водоснабжения;

3) в размере 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) при предоставлении услуг за потребляемую электроэнергию;

4) в размере 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам);

5) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по распоряжению Правительства Новосибирской области.

Пункт 9. Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Барышевского сельсовета.

Установить размер софинансирования не менее 5 % от суммы целевых средств, направляемых из бюджетов других уровней в бюджет Барышевского сельсовета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами бюджетов других уровней.

Утвердить, что доля софинансирования из бюджета Барышевского сельсовета в капитальные вложения, стоимость которых превышает 20 000 000 рублей составляет 1 % от ежегодных объемов финансирования, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами бюджетов других уровней.

Пункт 10. Дорожный фонд Барышевского сельсовета.

10.1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 1 364 540,96 рублей;

10.2. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Барышевского сельсовета на 2023 год – 2 500 000 рублей, на 2024 год – 2 750 000 рублей;

10.3. Установить, что источниками финансирования дорожного фонда Барышевского сельсовета являются доходы бюджета Барышевского сельсовета, порядок использования средств дорожного фонда утвержден Положением о дорожном фонде Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 11. Ассигнования на капитальные вложения Барышевского сельсовета.

Утвердить распределение ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам:

- на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №12 к настоящему решению;

- на 2023-2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 12 к настоящему решению;

Пункт 12. Порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

1. Установить, что неиспользованные целевые средства по состоянию на 01 января 2022 года, поступившие из федерального, областного бюджета, бюджета Новосибирского района подлежат возврату в доход соответствующего бюджета в установленном порядке.

2. Целевые средства могут быть возвращены в бюджет поселения при установлении наличия потребности в их использовании на те же цели, в соответствии с решениями главных администраторов доходов.

Пункт 13. Особенности учета средств, поступающих во временное распоряжение администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Утвердить, что средства, поступающие во временное распоряжение администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области и в порядке, установленном администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 14. Источники финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета.

Установить источники финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №11 к настоящему Решению;

2) на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №11 к настоящему Решению.

Пункт 15. Муниципальные внутренние заимствования Новосибирской области.

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 13 к настоящему Решению, на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №13 к настоящему Решению.

Пункт 16. Резервный фонд Администрации Барышевского сельсовета.

Утвердить объем резервного фонда Администрации Барышевского сельсовета на 2022 год 200 000 рублей, на 2023 год – 200 000 рублей, на 2024 год – 200 000 рублей.

Пункт 17. Муниципальный долг Барышевского сельсовета.

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Барышевского сельсовета на 1 января 2022 года в сумме 0,00 рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0,00 рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей.

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 52 081 970 рублей, на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей и на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей.

Пункт 18. Предоставление муниципальных гарантий Барышевского сельсовета в валюте Российской Федерации.

Утвердить программу муниципальных гарантий Барышевского сельсовета в валюте Российской Федерации:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №14 к настоящему Решению;

2) на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 14 к настоящему Решению.

Пункт 19. Привлечение коммерческих кредитов и предоставление бюджетных кредитов.

Установить, что Барышевский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области не планирует в 2022 году и на плановый период 2023-2024 годы привлечение коммерческих кредитов, а также предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам.

Пункт 20. Предпринимательская деятельность казенных учреждений.

1. Установить, что казенные учреждения администрации Барышевского сельсовета имеют право заниматься предпринимательской деятельностью, открывать счета для поступления средств от предпринимательской деятельности и использовать их для развития и содержания согласно смете расходов.

2. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждениями Барышевского сельсовета (далее - казенные учреждения) и органами местного самоуправления договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. При нарушении казенным учреждением и органом местного самоуправления установленного порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств казенного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Установить, что казенные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с пунктом 8 подпунктов 3 и 4 настоящего решения.

Пункт 21. Предоставление субсидий из местного бюджета.

Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам- производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, если их предоставления предусмотрено Законами Новосибирской области, Новосибирского района, нормативно-правовыми актами администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 22. Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета.

1. Установить, что средства бюджета Барышевского сельсовета, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Барышевского сельсовета, расходуются в соответствии с установленными нормативными финансовыми расходами, установленными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, администрацией Новосибирского района а также соглашениями, заключенными Правительством Новосибирской области и администрацией Новосибирского района, с администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Фактический объем указанных расходов бюджета Барышевского сельсовета определяется главным распорядителем средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено

областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными Правительством Новосибирской области с органами местного самоуправления Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 23. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств и санкционировании оплаты денежных обязательств.

1. Установить, что при отсутствии Закона и (или) иных нормативных правовых актов Новосибирской области Новосибирского района, устанавливающих распределение межбюджетных трансфертов для бюджета Барышевского сельсовета, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета, осуществляемым за счет соответствующих межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней, до главного распорядителя средств местного бюджета осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) иного нормативного правового акта администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Установить, что при отсутствии решения и (или) нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, устанавливающих расходные обязательства Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета до главного распорядителя средств местного бюджета осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Установить, что доведение лимитов бюджетных обязательств до муниципальных казенных учреждений, осуществляющих предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, осуществляется поэтапно в соответствии с порядком, установленным администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Установить, что при отсутствии нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, регламентирующего порядок исполнения расходного обязательства Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, санкционирование оплаты денежных обязательств по нему осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 24. Особенности исполнения местного бюджета в 2022 году.

24.1. Установить особенности исполнения районного бюджета в 2022 году:

- установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Барышевского сельсовета (далее местный бюджет), связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета:

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципального учреждения;

- установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в 2022 году могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решением администрации Барышевского сельсовета и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении о бюджете;

- перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением федерального и областного законодательства;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для содержания имущества, находившегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, изъятого в казну Барышевского сельсовета;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, включая увеличение по межбюджетным трансфертам, в целях погашения кредиторской задолженности, образовавшейся в отчетном финансовом году;

- увеличение бюджетных ассигнований в части расходов, производимых за счет средств федерального бюджета, при доведении лимитов бюджетных обязательств в части, переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- увеличение бюджетных ассигнований на финансирование расходов, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключенными с областными, районными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- распределение на основании областных нормативных правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного, районного бюджета или от физических и юридических лиц местному бюджету, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета;

- увеличение бюджетных ассигнований за счет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, на начало текущего года.

- увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными, районными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим решением.

24.2. Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов по собственным доходам Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в целях уплаты расходных обязательств и недопущения образования кредиторской задолженности.

Пункт 25. Вступление в силу настоящего Решения.

- настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

- направить настоящее решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования.

- контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой политике, землепользованию, экологии.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 октября 2021 г.

Наименование финансового органа: Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование публично-правового образования: Новосибирский район Новосибирской области

Периодичность: месячная, квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по ОКУД 0503117
Дата по ОКПО 01.10.2021
Глава по БК 552
Бюджет сельских поселений по ОКТМО 50640402
по ОКЕИ 383

1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	66 187 086,33	44 706 344,18	21 480 742,15
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 00 00000 00 0000 000	42 306 846,80	30 282 377,29	15 030 250,67
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1 01 00000 00 0000 000	18 900 600,00	13 900 934,89	7 634 921,98
Налог на доходы физических лиц	010	000 1 01 02000 01 0000 110	18 900 600,00	13 900 934,89	7 634 921,98
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02010 01 0000 110	16 250 000,00	8 615 078,02	7 634 921,98
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02020 01 0000 110	2 650 600,00	4 721 207,42	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02030 01 0000 110	-	264 649,45	-
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	010	000 1 01 02080 01 0000 110	-	300 000,00	-
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 1 03 00000 00 0000 000	2 264 110,00	1 668 960,28	595 149,72
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 1 03 02000 01 0000 110	2 264 110,00	1 668 960,28	595 149,72
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02230 01 0000 110	1 039 600,00	756 993,29	282 606,71
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02231 01 0000 110	1 039 600,00	756 993,29	282 606,71
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02240 01 0000 110	5 920,00	5 410,75	509,25
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02241 01 0000 110	5 920,00	5 410,75	509,25
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02250 01 0000 110	1 367 530,00	1 040 192,26	327 337,74
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02251 01 0000 110	1 367 530,00	1 040 192,26	327 337,74
Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02260 01 0000 110	-148 940,00	-133 636,02	-15 303,98

Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02261 01 0000 110	-148 940,00	-133 636,02	-15 303,98
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1 06 00000 00 0000 000	16 629 200,00	11 912 308,07	5 694 432,29
Налог на имущество физических лиц	010	000 1 06 01000 00 0000 110	2 259 200,00	391 920,20	1 867 279,80
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 01030 10 0000 110	2 259 200,00	391 920,20	1 867 279,80
Земельный налог	010	000 1 06 06000 00 0000 110	14 370 000,00	11 520 387,87	3 827 152,49
Земельный налог с организаций	010	000 1 06 06030 00 0000 110	8 470 000,00	9 447 540,36	-
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06033 10 0000 110	8 470 000,00	9 447 540,36	-
Земельный налог с физических лиц	010	000 1 06 06040 00 0000 110	5 900 000,00	2 072 847,51	3 827 152,49
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 1 06 06043 10 0000 110	5 900 000,00	2 072 847,51	3 827 152,49
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 1 09 00000 00 0000 000	-	-695,01	-
Налоги на имущество	010	000 1 09 04000 00 0000 110	-	-695,01	-
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 1 09 04050 00 0000 110	-	-695,01	-
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	010	000 1 09 04053 10 0000 110	-	-695,01	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1 11 00000 00 0000 000	1 349 500,00	636 753,32	712 746,68
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09000 00 0000 120	1 349 500,00	636 753,32	712 746,68
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09040 00 0000 120	1 349 500,00	636 753,32	712 746,68
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09045 10 0000 120	1 349 500,00	636 753,32	712 746,68
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1 13 00000 00 0000 000	2 663 436,80	2 746 500,44	-
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01000 00 0000 130	2 663 436,80	2 746 500,44	-
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01990 00 0000 130	2 663 436,80	2 746 500,44	-
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	010	000 1 13 01995 10 0000 130	2 663 436,80	2 746 500,44	-
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1 14 00000 00 0000 000	500 000,00	-638 000,00	393 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 14 02000 00 0000 000	500 000,00	107 000,00	393 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02050 10 0000 410	500 000,00	107 000,00	393 000,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02053 10 0000 410	500 000,00	107 000,00	393 000,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 1 14 06000 00 0000 430	-	-745 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 14 06020 00 0000 430	-	-745 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 14 06025 10 0000 430	-	-745 000,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1 16 00000 00 0000 000	-	55 615,30	-
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1 16 02000 02 0000 140	-	2 000,00	-

Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	000 1 16 02020 02 0000 140	-	2 000,00	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	000 1 16 07000 00 0000 140	-	53 615,30	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	000 1 16 07010 00 0000 140	-	53 615,30	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	010	000 1 16 07010 10 0000 140	-	53 615,30	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 00 00000 00 0000 000	23 880 239,53	14 423 966,89	9 456 272,64
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2 02 00000 00 0000 000	23 880 239,53	14 423 966,89	9 456 272,64
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2 02 10000 00 0000 150	5 403 200,00	4 052 400,00	1 350 800,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2 02 15001 00 0000 150	5 403 200,00	4 052 400,00	1 350 800,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	000 2 02 15001 10 0000 150	5 403 200,00	4 052 400,00	1 350 800,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2 02 20000 00 0000 150	7 870 381,80	-	7 870 381,80

Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 2 02 20299 00 0000 150	7 870 381,80	-	7 870 381,80
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 2 02 20299 10 0000 150	7 870 381,80	-	7 870 381,80
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2 02 30000 00 0000 150	549 900,00	405 000,00	144 900,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 30024 00 0000 150	100,00	-	100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 30024 10 0000 150	100,00	-	100,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 35118 00 0000 150	549 800,00	405 000,00	144 800,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2 02 35118 10 0000 150	549 800,00	405 000,00	144 800,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2 02 40000 00 0000 150	10 056 757,73	9 966 566,89	90 190,84
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 2 02 49999 00 0000 150	10 056 757,73	9 966 566,89	90 190,84
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	000 2 02 49999 10 0000 150	10 056 757,73	9 966 566,89	90 190,84

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №7
Форма 0503117 с.2

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	70 866 880,60	39 273 441,04	31 593 439,56
в том числе:					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 99 0 00 00111 000	588 753,00	187 156,11	401 596,89
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 99 0 00 00111 100	588 753,00	187 156,11	401 596,89
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 99 0 00 00111 121	-	132 281,11	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 99 0 00 00111 129	-	54 875,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 99 0 00 01990 000	588 478,31	420 555,50	167 922,81
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 99 0 00 01990 100	588 478,31	420 555,50	167 922,81
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 99 0 00 01990 121	-	325 214,64	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 99 0 00 01990 129	-	95 340,86	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 99 0 00 00411 000	6 604 230,71	3 963 645,87	2 640 584,84
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 0 00 00411 100	6 604 230,71	3 963 645,87	2 640 584,84
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 0 00 00411 121	-	3 035 203,88	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 0 00 00411 129	-	928 441,99	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 99 0 00 00419 000	1 611 578,75	1 491 284,01	120 294,74
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 99 0 00 00419 200	1 503 719,46	1 409 207,41	94 512,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 99 0 00 00419 240	1 503 719,46	1 409 207,41	94 512,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 99 0 00 00419 244	-	1 409 207,41	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 99 0 00 00419 800	107 859,29	82 076,60	25 782,69
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 99 0 00 00419 850	107 859,29	82 076,60	25 782,69
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0104 99 0 00 00419 851	-	16 836,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0104 99 0 00 00419 852	-	20 061,00	-
Уплата иных платежей	200	000 0104 99 0 00 00419 853	-	45 179,60	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 99 0 00 70190 000	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 99 0 00 70190 200	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 99 0 00 70190 240	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 99 0 00 00511 000	750 131,88	692 106,66	58 025,22

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 99 0 00 00511 100	494 126,44	494 126,44	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 99 0 00 00511 120	494 126,44	494 126,44	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 99 0 00 00511 121	-	392 969,44	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 99 0 00 00511 129	-	101 157,00	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0106 99 0 00 00511 300	116 050,44	58 025,22	58 025,22
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0106 99 0 00 00511 320	116 050,44	58 025,22	58 025,22
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0106 99 0 00 00511 321	-	58 025,22	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0106 99 0 00 00511 500	139 955,00	139 955,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0106 99 0 00 00511 540	139 955,00	139 955,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 99 0 00 00719 000	200 000,00	-	200 000,00
Резервные средства	200	000 0111 99 0 00 00719 800	200 000,00	-	200 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 99 0 00 00911 000	5 942 722,73	3 704 405,58	2 238 317,15
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 99 0 00 00911 100	5 942 722,73	3 704 405,58	2 238 317,15
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0113 99 0 00 00911 111	-	2 868 150,89	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0113 99 0 00 00911 119	-	836 254,69	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 0 00 00999 000	7 173 169,63	4 695 157,93	2 478 011,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 0 00 00999 200	6 497 117,63	4 286 869,93	2 210 247,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 99 0 00 00999 240	6 497 117,63	4 286 869,93	2 210 247,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 99 0 00 00999 244	-	4 207 962,32	-
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0113 99 0 00 00999 247	-	78 907,61	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 99 0 00 00999 800	676 052,00	408 288,00	267 764,00
Исполнение судебных актов	200	000 0113 99 0 00 00999 830	25 000,00	25 000,00	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0113 99 0 00 00999 831	-	25 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 99 0 00 00999 850	651 052,00	383 288,00	267 764,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 99 0 00 00999 851	-	75 595,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 99 0 00 00999 852	-	257 093,00	-
Уплата иных платежей	200	000 0113 99 0 00 00999 853	-	50 600,00	-
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках гос. программы НСО «Управление гос. финансами в НСО на 2014-2019 годы»	200	000 0113 99 0 00 70510 000	39 300,00	30 000,00	9 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 99 0 00 70510 100	39 300,00	30 000,00	9 300,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 99 0 00 70510 110	39 300,00	30 000,00	9 300,00
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0113 99 0 00 70510 111	-	30 000,00	-

Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	200	000 0203 99 0 00 51180 000	549 800,00	359 662,06	190 137,94
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0203 99 0 00 51180 100	487 200,00	315 787,19	171 412,81
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 0 00 51180 120	487 200,00	315 787,19	171 412,81
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 0 00 51180 121	-	246 974,45	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 99 0 00 51180 129	-	68 812,74	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 99 0 00 51180 200	62 600,00	43 874,87	18 725,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 99 0 00 51180 240	62 600,00	43 874,87	18 725,13
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0203 99 0 00 51180 244	-	43 874,87	-
	200	000 0309 99 0 00 01199 000	980 600,00	569 460,14	411 139,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 99 0 00 01199 200	980 600,00	569 460,14	411 139,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 99 0 00 01199 240	980 600,00	569 460,14	411 139,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 99 0 00 01199 244	-	569 460,14	-
	200	000 0409 16 0 00 07950 000	4 900 000,00	4 819 109,16	80 890,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 16 0 00 07950 200	4 900 000,00	4 819 109,16	80 890,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 16 0 00 07950 240	4 900 000,00	4 819 109,16	80 890,84
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 16 0 00 07950 244	-	4 819 109,16	-
	200	000 0409 16 0 00 S7950 000	660 424,92	655 166,92	5 258,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 16 0 00 S7950 200	660 424,92	655 166,92	5 258,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 16 0 00 S7950 240	660 424,92	655 166,92	5 258,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 16 0 00 S7950 244	-	655 166,92	-
	200	000 0409 99 0 00 01399 000	2 361 987,49	2 188 634,40	173 353,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 99 0 00 01399 200	2 361 987,49	2 188 634,40	173 353,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 99 0 00 01399 240	2 361 987,49	2 188 634,40	173 353,09
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 99 0 00 01399 244	-	2 188 634,40	-
	200	000 0412 99 0 00 01499 000	2 500 000,00	1 116 157,13	1 383 842,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 99 0 00 01499 200	2 500 000,00	1 116 157,13	1 383 842,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 99 0 00 01499 240	2 500 000,00	1 116 157,13	1 383 842,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 99 0 00 01499 244	-	1 116 157,13	-
	200	000 0501 99 0 00 01599 000	436 545,10	405 336,23	31 208,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 0 00 01599 200	436 545,10	405 336,23	31 208,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 99 0 00 01599 240	436 545,10	405 336,23	31 208,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 99 0 00 01599 244	-	405 336,23	-
Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0501 99 0 F3 67483 000	7 870 381,80	-	7 870 381,80
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 99 0 F3 67483 400	7 870 381,80	-	7 870 381,80
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 99 0 F3 67483 410	7 870 381,80	-	7 870 381,80
	200	000 0502 99 0 00 01699 000	970 416,00	-	970 416,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 99 0 00 01699 200	970 416,00	-	970 416,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 99 0 00 01699 240	970 416,00	-	970 416,00
	200	000 0503 25 0 00 07950 000	1 377 500,00	1 377 500,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 25 0 00 07950 400	1 377 500,00	1 377 500,00	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 25 0 00 07950 410	1 377 500,00	1 377 500,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 25 0 00 07950 414	-	1 377 500,00	-
	200	000 0503 25 0 00 S7950 000	160 285,00	160 285,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 25 0 00 S7950 400	160 285,00	160 285,00	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 25 0 00 S7950 410	160 285,00	160 285,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 25 0 00 S7950 414	-	160 285,00	-
	200	000 0503 99 0 01 01719 000	4 608 930,92	2 293 668,04	2 315 262,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 01 01719 200	3 188 683,68	2 293 668,04	895 015,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 01 01719 240	3 188 683,68	2 293 668,04	895 015,64
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 0 01 01719 244	-	725 366,67	-
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0503 99 0 01 01719 247	-	1 568 301,37	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 99 0 01 01719 400	1 420 247,24	-	1 420 247,24
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 99 0 01 01719 410	1 420 247,24	-	1 420 247,24
	200	000 0503 99 0 02 01719 000	2 898 217,56	1 649 179,50	1 249 038,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 02 01719 200	2 898 217,56	1 649 179,50	1 249 038,06

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 02 01719 240	2 898 217,56	1 649 179,50	1 249 038,06
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 0 02 01719 244	-	1 649 179,50	-
	200	000 0503 99 0 03 01719 000	100 000,00	42 000,00	58 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 03 01719 200	100 000,00	42 000,00	58 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 03 01719 240	100 000,00	42 000,00	58 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 0 03 01719 244	-	42 000,00	-
	200	000 0503 99 0 04 01719 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 04 01719 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 04 01719 240	50 000,00	-	50 000,00
	200	000 0503 99 0 05 01719 000	500 000,00	209 600,00	290 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 05 01719 200	500 000,00	209 600,00	290 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 05 01719 240	500 000,00	209 600,00	290 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 0 05 01719 244	-	209 600,00	-
	200	000 0503 99 0 06 01719 000	510 000,00	390 180,09	119 819,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 06 01719 200	510 000,00	390 180,09	119 819,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 0 06 01719 240	510 000,00	390 180,09	119 819,91
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 0 06 01719 244	-	390 180,09	-
	200	000 0503 99 2 F2 55552 000	3 763 113,40	188 155,67	3 574 957,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 2 F2 55552 200	3 763 113,40	188 155,67	3 574 957,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 99 2 F2 55552 240	3 763 113,40	188 155,67	3 574 957,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 99 2 F2 55552 244	-	188 155,67	-
	200	000 0707 99 0 03 01899 000	110 000,00	86 590,00	23 410,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 99 0 03 01899 200	110 000,00	86 590,00	23 410,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 99 0 03 01899 240	110 000,00	86 590,00	23 410,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0707 99 0 03 01899 244	-	86 590,00	-
	200	000 0801 99 0 00 01911 000	7 711 468,40	5 401 745,35	2 309 723,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0801 99 0 00 01911 100	7 711 468,40	5 401 745,35	2 309 723,05
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0801 99 0 00 01911 110	7 711 468,40	5 401 745,35	2 309 723,05
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0801 99 0 00 01911 111	-	4 044 760,01	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0801 99 0 00 01911 119	-	1 356 985,34	-
	200	000 0801 99 0 00 01999 000	3 349 074,60	1 535 696,89	1 813 377,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 0 00 01999 200	3 279 074,60	1 500 807,89	1 778 266,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 0 00 01999 240	3 279 074,60	1 500 807,89	1 778 266,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 99 0 00 01999 244	-	1 190 163,88	-
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0801 99 0 00 01999 247	-	310 644,01	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0801 99 0 00 01999 800	70 000,00	34 889,00	35 111,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0801 99 0 00 01999 850	70 000,00	34 889,00	35 111,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0801 99 0 00 01999 851	-	34 889,00	-
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках гос. программы НСО «Управление гос. финансами в НСО на 2014-2019 годы»	200	000 0801 99 0 00 70510 000	165 000,00	165 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 0 00 70510 200	165 000,00	165 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 99 0 00 70510 240	165 000,00	165 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 99 0 00 70510 244	-	165 000,00	-
	200	000 1001 99 0 00 02019 000	634 670,40	476 002,80	158 667,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 99 0 00 02019 300	634 670,40	476 002,80	158 667,60
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 99 0 00 02019 310	634 670,40	476 002,80	158 667,60
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000 1001 99 0 00 02019 312	-	476 002,80	-
	200	000 1101 99 0 00 04019 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 99 0 00 04019 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 99 0 00 04019 240	200 000,00	-	200 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-4 679 794,27	5 432 903,14	x

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирской области от 08.11.2021 №8

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НА 2021Г.**

Код	Наименование	2021 руб.
555 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0
555 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0
555 01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	4 368 444,00
555 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений	66 789 959,99
555 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение остатков средств бюджета	71 158 403,99
	Результат исполнения бюджета(дефицит/профицит)	0,00
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита	

к решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №7
Форма 0503117 с.3

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	4 679 794,27	-5 432 903,14	10 112 697,41
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		4 679 794,27	-5 432 903,14	10 112 697,41
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	4 679 794,27	-5 432 903,14	10 112 697,41

увеличение остатков средств, всего	710			-66 187 086,33	-44 706 344,18	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500		-66 187 086,33	-44 706 344,18	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500		-66 187 086,33	-44 706 344,18	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510		-66 187 086,33	-44 706 344,18	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 01 0000 510		-66 187 086,33	-44 706 344,18	X
уменьшение остатков средств, всего	720			70 866 880,60	39 273 441,04	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600		70 866 880,60	39 273 441,04	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600		70 866 880,60	39 273 441,04	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610		70 866 880,60	39 273 441,04	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 01 0000 610		70 866 880,60	39 273 441,04	X

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №8

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2021 ГОД

Код	Наименование	2021 руб.
	Налоговые доходы	37 793 910,00
100 1 03 02000 00 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации)	2 264 110,00
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 039 600,00
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5 920,00
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 367 530,00
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-148 940,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	18 900 600,00
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	16 250 000,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц.	2 650 600,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 259 200,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 259 200,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, принимаемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2 259 200,00

182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	14 370 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8 470 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 900 000,00
	Налоговые доходы	5 115 809,46
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 349 500,00
555 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств	2 663 436,80
555 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества находящегося в ведении органов поселения	500 000,00
555 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени уплаченные в случае прострочки исполнения поставщиком (подрядчиком исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом	602 872,66
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов собственных	42 909 719,46
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	23 880 240,53
	в том числе:	
555 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	5 403 200,00
555 2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за	7 870 381,80
556 2 02 35 118 10 000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	549 801,00
555 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	100,00
555 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	10 056 757,73
	Всего доходов	66 789 959,99

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к решению Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №8

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма руб.
Общегосударственные вопросы	01				22 986 398,79
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			388 753,00
Непрограммные направления местного бюджета	01	02	99.0.00.00000		388 753,00
Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица	01	02	99.0.00.00111		388 753,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.00.00111	100	388 753,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.00.00111	120	388 753,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			595 842,20
Непрограммные направления областного бюджета	01	03	99.0.00.00000		595 842,20
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов органов	01	03	99.0.00.01990		595 842,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.00.01990	100	595 842,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.0.00.01990	120	595 842,20
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			8 402 463,24
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	01	04	99.0.00.00000		8 402 363,24
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов)	01	04	99.0.00.00411		6 765 784,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.00.00411	100	6 765 784,49
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411	120	6 765 784,49
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00419		1 636 578,75
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00419	240	1 528 719,46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	244	1 528 719,46
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов (налоги)	01	04	99.0.00.00419	850	107 859,29
Осуществление вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	99.0.00.70190		100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	99.0.00.70190	244	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			750 131,88
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	01	06	99.0.00.00500		750 131,88
Расходы на выплаты по оплате труда работников контрольно-счетного органа	01	06	99.0.00.00511	100	494 126,44
Расходы на выплаты по оплате труда работников контрольно-счетного органа	01	06	99.0.00.00511	120	494 126,44
Расходы на выплаты работников контрольно-счетного органа (социальная выплата бывшему сотруднику КСП)	01	06	99.0.00.00511	321	116 050,44
Расходы на выплаты по оплате труда работников контрольно-счетного органа	01	06	99.0.00.00519	540	139 955,00
Резервные фонды	01	11			200 000,00
Резервный фонд Администрации Барышевского сельсовета	01	11	99.0.00.00699		200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.00699	800	200 000,00
Резервные средства	01	11	99.0.00.00699	870	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			12 649 208,47
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	01	13	99.0.00.00900		12 649 208,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99.0.00.00000	100	5 656 522,73
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	99.0.00.00911	110	5 617 222,73

Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	99.0.00.70510	110	39 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	240	6 520 920,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	244	6 361 257,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	247	159 663,32
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.00.00999	800	471 765,24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00999	830	36 388,44
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00999	850	435 376,80
Национальная оборона	02				549 800,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			549 800,00
Расходы местного бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов власти за счет средств федерального бюджета	02	03	44.0.00.51180		549 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	44.0.00.51180	100	487 200,00
Расхода на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	44.0.00.51180	120	487 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	200	62 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	244	62 600,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				826 600,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	99.0.00.00000		826 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01199	200	826 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01199	244	826 600,00
Национальная экономика	04				10 582 412,41
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			8 222 412,41
Программные направления местного бюджета	04	09	160000 00 00	240	5 559 424,92
Непрограммные направления местного бюджета	04	09	99.0.00.01399	240	2 662 987,49
Программные направления местного бюджета	04	09	160000 00 00	240	5 559 424,92
"Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района НСО на 2019-2021 годы"	04	09	160000 79 50	244	4 900 000,00
Софинансирование на "Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района НСО на 2019-2021 годы"	04	09	160000S7950	244	659 424,92
Расходы на обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере дорожного хозяйства	04	09	99.0.00.01399		2 662 987,49
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	200	2 662 987,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	244	2 662 987,49
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			2 360 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	04	12			2 360 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01499	200	2 360 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01499	244	2 360 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				23 892 979,39
Жилищное хозяйство	05	01			8 556 926,90
Непрограммные направления местного бюджета	05	01	99.0.00.01599		686 545,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	200	686 545,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	244	686 545,10
Переселение из аварийного ЖФ за счет гос. корпорации-фонда сод. реф ЖКХ	05	01	99.0.F3.67483	412	7 870 381,80
Коммунальное хозяйство	05	02			970 416,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	02	99.0.00.01699		970 416,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	05	02	99.0.00.01699		970 416,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01699	200	970 416,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01699	244	970 416,00

Благоустройство	05	03			14 365 636,49
Программные направления местного бюджета	05	03			6 721 145,64
Непрограммные направления местного бюджета	05	03			7 644 490,85
Реализация мероприятий по освещению территории	05	03			6 674 905,53
"Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района НСО на 2020-2022 годы"	05	03	25.0.00.00000	244	1 537 785,00
"Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района НСО на 2020-2022 годы"	05	03	25.0.00.07950	244	1 377 500,00
Софинансирование "Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района НСО на 2020-2022 годы"	05	03	25.0.00.S7950	244	160 285,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	240	3 716 873,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	244	1 488 495,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	247	2 228 377,64
"Электрорификации и уличное освещение Барышевского сельсовета" на 2019-2022 годы.	05	03	99.0.01.01719	414	1 420 247,24
Реализация мероприятий по благоустройству дорог	05	03	99.0.02.01719	200	2 898 217,56
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	240	2 898 217,56
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	244	2 898 217,56
Реализация мероприятий по благоустройству Благоустройство территорий населенных пунктов ГП НСО "ЖКХ НСО" на благоустройство общественных пространств населенных пунктов НСО	05	03	99.2.F2.55552	240	3 763 113,40
"Благоустройство территорий населенных пунктов ГП НСО "ЖКХ НСО" на благоустройство общественных пространств населенных пунктов НСО	05	03	99.2.F2.55552	244	3 574 957,73
Софинансирование "Благоустройство территорий населенных пунктов ГП НСО "ЖКХ НСО" на благоустройство общественных пространств населенных пунктов НСО	05	03	99.2.F2.55552	244	188 155,67
Реализация мероприятий на содержание мест захоронений	05	03	99.0.03.01719		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	244	100 000,00
Реализация мероприятий на озеленение территории	05	03	99.0.04.01719		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	244	0,00
Реализация мероприятий на вывоз мусора на территории	05	03	99.0.05.01719		380 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	200	380 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	244	380 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству мест отдыха	05	03	99.0.06.01719		549 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	200	549 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	244	549 400,00
Образование	07				110 000,00
Молодежная политика	07	07	99.0.03.01899		110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.03.01899	200	110 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.03.01899	240	110 000,00
Культура, кинематография	08				11 575 543,00

Культура	08	01			11 575 543,00
Непрограммные направления местного бюджета	08	01	99.0.00.01900		11 410 543,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников казенных учреждений	08	01	99.0.00.01911		8 189 868,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.01911	100	8 189 868,40
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.01911	110	8 189 868,40
Мероприятия по обеспечению деятельности учреждения	08	01	99.0.00.01999		3 220 674,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.70510	244	165 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	240	2 595 615,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	244	2 595 615,11
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	247	555 059,49
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.00.01999	850	70 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.00.01999	851	70 000,00
Социальная политика	10				634 670,40
Пенсионное обеспечение	10	01			634 670,40
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	10	01	99.0.00.02019		634 670,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02019	300	634 670,40
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02019	312	634 670,40
Физическая культура и спорт	11	01	99.0.00.04019	200	0,00
Физическая культура	11	01	99.0.00.04019	240	0,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	11	01	99.0.00.04019	244	0,00
Непрограммные направления местного бюджета	11	01	99.0.00.04019		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	244	0,00
СПРАВОЧНО: Программные мероприятия муниципального образования					3 296 612,83
Софинансирование на "Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района НСО на 2019-2021 годы"	04	09	16000S7950	244	659 424,92
"Электрорификации и уличное освещение Барышевского сельсовета" на 2019-2022 годы.	05	03	25.0.00.S7950	244	160 285,00
"Электрорификации и уличное освещение Барышевского сельсовета" на 2019-2022 годы.	05	03	99.0.01.01719	414	1 420 247,24
"Формирование городской среды Барышевского сельсовета" на 2019-2022 годы."	05	03	99.2.F2.55552	244	188 155,67
"Развитие культуры на территории Барышевского сельсовета на 2019-2021 годы"	08	01	99.0.00.01999	244	593 500,00
Госфинансы прочие межбюджетные трансферты (по приказам избирателей на укрепление МТБ приобретение концертных костюмов творческих коллективов	08	01	99.0.00.70510	244	165 000,00
"Развитие молодежной политики на территории Барышевского сельсовета на 2019-2021 годы"	07	07	99.0.03.01899	240	110 000,00
"Развитие физической культуры и спорта на территории Барышевского сельсовета на 2019-2021 годы"	11	01	99.0.00.0419	244	0,00
"По перевелению граждан из аврийного жилищного фонда Барышевского сельсовета на 2020-2025"	05	01		310	0,00
Итого расходов					71 158 403,99

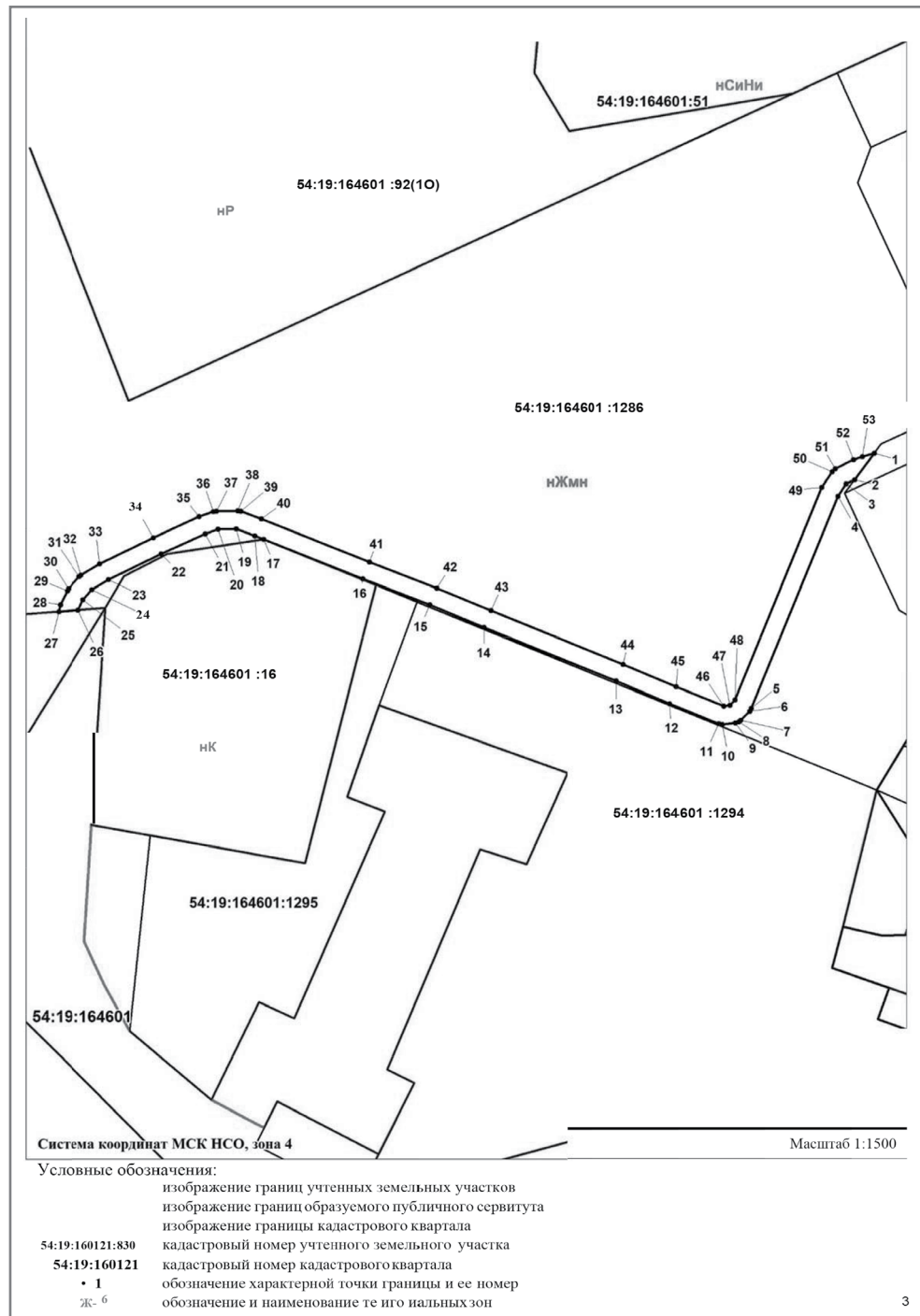
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Постановлению администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 327 от 03.11.2021

Схема расположения границ публичного сервитута

Условный номер земельного участка		
Площадь земельного участка 2015 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	X	Y
1	2	3
1	470636.11	4211892.55
2	470627.37	4211886.17
3	470625.94	4211883.33
4	470621.85	4211880.64
5	470551.86	4211852.28
6	470550.92	4211851.67
7	470547.93	4211848.83
8	470547.40	4211848.15
9	470547.02	4211847.00
10	470546.55	4211842.77
11	470546.78	4211841.62
12	470553.44	4211825.38
13	470560.89	4211807.89
14	470578.60	4211764.59
15	470586.03	4211746.82
16	470594.51	4211724.86
17	470607.65	4211692.30
18	470608.78	4211689.42
19	470611.03	4211683.33
20	470610.93	4211677.41
21	470609.47	4211673.21
22	470602.77	4211658.76
23	470594.32	4211641.44
24	470591.00	4211635.95
25	470587.74	4211633.04

26	470584.32	4211631.43
27	470583.83	4211625.12
28	470586.00	4211625.59
29	470590.69	4211627.80
30	470591.41	4211628.27
31	470595.33	4211631.77
32	470595.90	4211632.46
33	470599.54	4211638.47
34	470608.18	4211656.17
35	470615.10	4211671.13
36	470616.75	4211675.90
37	470616.92	4211676.82
38	470617.04	4211683.79
39	470616.86	4211684.90
40	470614.39	4211691.56
41	470600.11	4211727.02
42	470591.58	4211749.09
43	470584.15	4211766.87
44	470566.43	4211810.19
45	470559.00	4211827.62
46	470552.62	4211843.21
47	470552.85	4211845.23
48	470554.64	4211846.93
49	470624.75	4211875.37
50	470629.90	4211878.75
51	470630.85	4211879.76
52	470633.92	4211885.81
53	470635.00	4211888.63
1	470636.11	4211892.55



ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области №9 от 08.11.2021

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9
Таблица 2

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023-2024 ГОДОВ**

Таблица 1

Перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
главного администратора доходов	доходов областного бюджета
182	Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьями 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182 1 03 02230 01 0000 110	Акцизы на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182 1 03 02240 01 0000 110	Акцизы на моторные масла для дизельных (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182 1 03 02250 01 0000 110	Акцизы на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182 1 03 02260 01 0000 110	Акцизы на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182 1 09 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений
197	Федеральная антимонопольная служба (Новосибирское УФАС России)
197 1 16 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд субъектов Российской Федерации
555	Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
555 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
555 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных)
555 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений
555 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
555 1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
555 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
555 1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений)
555 1 16 21050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
555 1 16 23050 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
555 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
555 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
555 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
главного администратора доходов	доходов областного бюджета
555	Администрация Барышевского сельсовета
555 1 19 05000 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов поселений
555 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
555 2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
555 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
555 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
555 2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
555 2 02 20079 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
555 2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
555 2 02 25519 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры
555 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
555 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
555 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
555 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
555 2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
555 2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
555 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
555 2 02 90024 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации
555 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
555 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	финансирования дефицита бюджета
555	Иные источники финансирования дефицита местного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в пределах его компетенции
555 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
555 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
555 01 02 00 00 10 0000 810	Получение кредитов от кредитных организаций Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
555 01 02 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
555 01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
555 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
555 01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета поселений в валюте Российской Федерации
555 01 06 05 01 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджета поселений в валюте Российской Федерации
555 01 06 06 01 10 0000 550	Увеличение иных финансовых активов в собственности сельских поселений
555 01 06 06 01 10 0000 650	Уменьшение иных финансовых активов в собственности сельских поселений
555 01 06 06 00 10 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений
555 01 06 06 00 10 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов сельских поселений

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 Г.

Код	Наименование	2022
	Налоговые и неналоговые доходы бюджета	
	1) Налоговые доходы бюджета, в том числе:	41 352 100,00
	налог на доходы физических лиц	20 935 400,00
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 935 400,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц	
100 1 03 02000 00 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 378 590,00
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 089 580,00
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 190,00
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 439 060,00
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-156 240,00
	единый сельскохозяйственный налог	0,00

182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 880 900,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 880 900,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	17 080 300,00
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	17 080 300,00
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	
	задолженность по отмененным налогам и сборам	
	Неналоговые доходы	455 500,00
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	355 000,00
555 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств	100 500,00
555 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества находящегося в ведении органов поселения	
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов собственных	43 730 690,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	8 351 280,00
	в том числе:	
555 2 02 01001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	7 782 100,00
555 2 02 03015 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	569 080,00
555 2 02 03024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	100,00
	Всего доходов	52 081 970,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

**ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023-2024 ГОДОВ**

Код	Наименование	2023	2024	руб.
	Налоговые и неналоговые доходы бюджета			
	1) Налоговые доходы бюджета, в том числе:	44 156 400,00	47 255 200,00	
	налог на доходы физических лиц	22 086 900,00	23 301 600,00	
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 086 900,00	23 301 600,00	
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц.			
100 1 03 02000 00 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 941 340,00	2 626 750,00	
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 941 340,00	2 626 750,00	
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты			
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты			
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты			
	единый сельскохозяйственный налог	0,00	0,00	
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	3 168 900,00	3 485 000,00	
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 168 900,00	3 485 000,00	
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, принимаемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений			
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	18 445 000,00	20 013 000,00	
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	18 445 000,00	20 013 000,00	
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ, зачисляемый в бюджеты поселений			
	задолженность по отмененным налогам и сборам			
	Неналоговые доходы	455 600,00	455 600,00	
555 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	355 000,00	355 000,00	
555 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств	100 600,00	100 600,00	
555 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества находящегося в ведении органов поселения			
000 1 00 00000 00 0000 000	Итого доходов собственных	47 097 740,00	49 881 950,00	
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	5 670 780,00	4 408 830,00	
	в том числе:			
555 2 02 01001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	5 082 400,00	3 799 600,00	
555 2 02 03015 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	588 280,00	609 130,00	
555 2 02 03024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	100,00	100,00	
	Всего доходов	52 768 520,00	54 290 780,00	

**НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ
МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В ЧАСТИ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ
НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Наименование	Норматив отчисления в местный бюджет
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	100%
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	100%
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	100%
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения бюджетного законодательства (в части бюджетов поселения)	100%
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы взыскиваемые с лиц, виновных совершении преступления, и возмещение ущерба имуществу зачисляемые в бюджеты поселений	100%
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгода приобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений	100%
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства установленное на водных объектах, находящихся в собственности поселений.	100%
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства установленное на лесных участках, находящихся в собственности поселений.	100%
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100%
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100%
Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов поселения	100%

ПРИЛОЖЕНИЕ №6
к решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

**НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ
МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В ЧАСТИ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТОВ
НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Наименование	Норматив отчисления
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	100%
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	100%
Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	100%
Субвенции бюджетам поселений на обеспечении мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	100%
Прочие субвенции бюджетам поселений	100%
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100%
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100%
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	100%
Субвенции бюджетам поселений на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	100%
Прочие межбюджетные трансферты из районного фонда финансовой поддержки населения поселения	100%
Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачет) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100%

ПРИЛОЖЕНИЕ №7
К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма руб.
Общегосударственные вопросы	01				18 942 618,15
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 194 589,09
Непрограммные направления местного бюджета	01	02	99.0.00.00000		1 194 589,09
Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица	01	02	99.0.00.00211		1 194 589,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.00.00211	100	1 194 589,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.00.00211	120	1 194 589,09
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			618 978,45
Непрограммные направления областного бюджета	01	03	99.0.00.00000		618 978,45
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	01	03	99.0.00.00311		618,978,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.00.00311	100	618,978,45
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.0.00.00311	120	618,978,45
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			7 194 696,56
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	01	04	99.0.00.00000		7 194 596,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411		7 021 596,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.00.00411	100	7 021 596,56
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411	120	7 021 596,56
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00419		173 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	240	150 000,00

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма руб.
Налоги, пошлины и сборы	01	04	99.0.00.00419	850	23 000,00
Осуществление вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	44.0.00.70190		100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	44.0.00.70190	244	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	01	06	99.0.00.00511	540	266 100,00
Резервные фонды	01	11			200 000,00
Резервный фонд Барышевского сельсовета	01	11	99.0.00.00619		200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.00619	800	200 000,00
Резервные средства	01	11	99.0.00.00619	870	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			9 468 254,05
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	01	13	99.0.00.00900		9 468 254,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99.0.00.00911	100	5 710 314,05
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	99.0.00.00911	110	5 710 314,05
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	240	3 309 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	244	3 154 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00919	247	155 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.00.00999	800	448 560,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00999	850	448 560,00
Национальная оборона	02				569 080,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			569 080,00
Расходы местного бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов власти за счет средств федерального бюджета	02	03	44.0.00.51180		569 080,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	44.0.00.51180	100	531 920,00

Расхода на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	44.0.00.51180	120	531 920,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	200	37 160,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	240	37 160,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				410 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			410 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01199	200	410 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01199	240	410 000,00
Национальная экономика	04				3 564 540,96
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1 364 540,96
Расходы на обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере дорожного хозяйства	04	09	99.0.00.01399		1 364 540,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	200	1 364 540,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	240	1 364 540,96
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			2 200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	04	12			2 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.04119	200	2 200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.04119	240	2 200 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				14 668 359,16
Жилищное хозяйство	05	01			4 218 359,16
Непрограммные направления местного бюджета	05	01	99.0.00.01599		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	200	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	240	500 000,00
Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	05	01	99.0F36.7483	412	
софинансирования на реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	05	01	99.0F36.748S	412	3 718 359,16
Коммунальное хозяйство	05	02			0,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	02	99.0.00.01619		0,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	05	02	99.0.00.01619		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01619	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01619	240	
Благоустройство	05	03			10 450 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	03	99.0.00.00000		10 450 000,00
Реализация мероприятий по освещению территории	05	03	99.0.01.01719		6 900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	200	2 900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	240	900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	247	2 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	414	4 000 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству дорог	05	03	99.0.02.01719		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	200	2 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01720	244	2 000 000,00
Реализация мероприятий на содержание мест захоронений	05	03	99.0.03.01719		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	200	100 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	240	100 000,00
Реализация мероприятий на озеленение территории	05	03	99.0.04.01719		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	240	50 000,00
Реализация мероприятий на вывоз мусора на территории	05	03	99.0.05.01719		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	200	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	240	300 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству мест отдыха	05	03	99.0.06.01719		1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	200	1 100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	240	1 100 000,00
Образование	07				100 000,00
Молодежная политика	07	07	99.0.00.01819		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	240	100 000,00
Культура, кинематография	08				12 948 274,33
Культура	08	01			12 948 274,33
Непрограммные направления местного бюджета	08	01	99.0.00.01900		12 948 274,33
Расходы на выплаты по оплате труда работников казенных учреждений	08	01	99.0.00.01911		9 468 974,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.01911	100	9 468 974,33
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.01911	110	9 468 974,33
Мероприятия по обеспечению деятельности учреждения	08	01	99.0.00.01999		3 479 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	200	3 409 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	240	3 409 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.02000	244	2 909 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.02001	247	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.00.01999	800	70 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.00.01999	850	70 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	01			0,00
Непрограммные направления местного бюджета	08	01	99.0.00.01999		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	240	0,00
Социальная политика	10				679 097,40
Пенсионное обеспечение	10	01			679 097,40
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	10	01	99.0.00.02019		679 097,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02019	300	679 097,40
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02019	310	679 097,40
Физическая культура и спорт	11				200 000,00
Физическая культура	11	01			200 000,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	11	01			200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	11	01	99.0.00.04019		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	200	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	240	200 000,00
Итого расходов					52 081 970,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ),
ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ 2022 ГОД ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Таблица 2

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023-2024 годы**

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год руб.
Общегосударственные вопросы	01				19 212 241,65	19 996 961,43
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 239 983,46	1 287 102,84
Непрограммные направления местного бюджета	01	02	99.0.00.00000		1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица	01	02	99.0.00.00211		1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.00.00211	100	1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.00.00211	120	1 239 983,46	1 287 102,84
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			642 499,62	666 914,60
Непрограммные направления областного бюджета	01	03	99.0.00.00000		642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	01	03	99.0.00.00311		642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.00.00311	100	642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.0.00.00311	120	642 499,62	666 914,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			7 425 412,59	7 803 360,38
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	01	04	99.0.00.00000		7 425 412,59	7 803 260,38
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411		7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.00.00411	100	7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411	120	7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00419		223 000,00	223 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	200	200 000,00	200 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	240	200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99.0.00.00419	800	23 000,00	23 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.0.00.00419	850	23 000,00	23 000,00
Осуществление вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	44.0.00.70190		100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	44.0.00.70190	244	100,00	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			266 100,00	266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	01	06	99.0.00.00511	540	266 100,00	266 100,00
Резервные фонды	01	11			200 000,00	200 000,00
Резервный фонд Барышевского сельсовета	01	11	99.0.00.00619		200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.00619	800	200 000,00	200 000,00
Резервные средства	01	11	99.0.00.00619	870	200 000,00	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	99.0.00.00900		9 438 245,98	9 773 483,61
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	01	13	99.0.00.00911		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00911	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	240	0,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	01	13	99.0.00.00900		9 438 245,98	9 773 483,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99.0.00.00911	100	5 927 305,98	6 152 543,61
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	99.0.00.00911	110	5 927 305,98	6 152 543,61
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00919	200	3 389 380,00	3 499 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00919	240	3 234 380,00	3 344 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00919	247	155 000,00	155 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.00.00919	800	121 560,00	121 560,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00919	850	121 560,00	121 560,00
Национальная оборона	02				588 280,00	609 130,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			588 280,00	609 130,00
Расходы местного бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов власти за счет средств федерального бюджета	02	03	44.0.00.51180		588 280,00	609 130,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	44.0.00.51180	100	569 110,00	608 940,00
Расхода на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	44.0.00.51180	120	569 110,00	608 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	200	19 170,00	190,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	44.0.00.51180	240	19 170,00	190,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				440 000,00	440 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			440 000,00	440 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	55.0.00.01119	200	440 000,00	440 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	55.0.00.01119	240	440 000,00	440 000,00
Национальная экономика	04				5 500 000,00	6 750 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			2 500 000,00	2 750 000,00
Расходы на обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере дорожного хозяйства	04	09	99.0.00.01319		2 500 000,00	2 750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01319	200	2 500 000,00	2 750 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01319	240	2 500 000,00	2 750 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			3 000 000,00	4 000 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	04	12			3 000 000,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01419	200	3 000 000,00	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01419	240	3 000 000,00	4 000 000,00
Жилищное хозяйство	05	01			500 000,00	500 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	01	99.0.00.01519		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01519	200	500 000,00	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01519	240	500 000,00	500 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02			0,00	0,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	02	99.0.00.01619		0,00	0,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	05	02	99.0.00.01619		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01619	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01619	240	0,00	0,00
Благоустройство	05	03			12 450 000,00	11 450 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	05	03	99.0.00.01719		5 800 000,00	5 800 000,00
Реализация мероприятий по освещению территории	05	03	99.0.01.01719		7 900 000,00	6 900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	200	7 900 000,00	6 900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	240	900 000,00	900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	247	2 000 000,00	2 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	414	5 000 000,00	4 000 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству дорог	05	03	99.0.02.01719		3 000 000,00	3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	200	3 000 000,00	3 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	240	3 000 000,00	3 000 000,00
Реализация мероприятий на содержание мест захоронений	05	03	99.0.03.01719		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	200	100 000,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	240	100 000,00	100 000,00

Реализация мероприятий на озеленение территории	05	03	99.0.04.01719		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	200	50 000,00	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	240	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий на вывоз мусора на территории	05	03	99.0.05.01719		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	200	300 000,00	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	240	300 000,00	300 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству мест отдыха	05	03	99.0.06.01719		1 100 000,00	1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	240	1 100 000,00	1 100 000,00
Образование	07				100 000,00	100 000,00
Молодежная политика	07	07	99.0.00.01819		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	200	100 000,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	240	100 000,00	100 000,00
Культура, кинематография	08				13 073 095,35	13 511 589,57
Культура	08	01			13 073 095,35	13 511 589,57
Непрограммные направления местного бюджета	08	01	99.0.03.01900		13 073 095,35	13 511 589,57
Расходы на выплаты по оплате труда работников казенных учреждений	08	01	99.0.03.01911		9 828 795,35	10 202 289,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.01911	100	9 828 795,35	10 202 289,57
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.03.01911	110	9 828 795,35	10 202 289,57
Мероприятия по обеспечению деятельности учреждения	08	01	99.0.03.01999		3 244 300,00	3 309 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.03.01999	200	3 174 300,00	3 239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.03.01999	240	2 649 300,00	2 689 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.02001	247	525 000,00	550 000,00
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.03.01919	800	70 000,00	70 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.03.01999	850	70 000,00	70 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	01			0,00	0,00
Непрограммные направления местного бюджета	08	01	99.0.04.01919		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.04.01919	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.04.01919	240	0,00	0,00
Социальная политика	10				704 903,00	733 099,00
Пенсионное обеспечение	10	01			704 903,00	733 099,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	10	01	99.0.00.02019		704 903,00	733 099,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02019	300	704 903,00	733 099,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02019	310	704 903,00	733 099,00
Физическая культура и спорт	11				200 000,00	200 000,00
Физическая культура	11	10			200 000,00	200 000,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	11	01			200 000,00	200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	11	01	99.0.00.04019		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	200	200 000,00	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	99.0.00.04019	240	200 000,00	200 000,00
Условно утвержденные расходы	55	55	99.0.00.09999		0,00	0,00
Итого расходов					52 768 520,00	54 290 780,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ),
ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма руб.
Непрограммные направления бюджета Новосибирского района					24767362,46
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120			9 367 084,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00211	120	01	02	1 194 589,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00311	120	01	03	618 978,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00411	120	01	04	7 021 596,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.0.00.51180	120	02	03	531 920,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			14721180,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00419	240	01	04	150 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.0.00.70190	240	01	04	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00919	240	01	13	3309380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.0.00.51180	240	02	03	37 160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01119	240	03	09	410 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01319	240	04	09	1 364 541,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01419	240	04	12	2 200 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01519	240	05	01	500 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01619	240	05	02	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.01.01719	240	05	03	2 900 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.02.01719	240	05	03	2 000 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.03.01719	240	05	03	100 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.04.01719	240	05	03	50 000,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.05.01719	240	05	03	300 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.06.01719	240	05	03	1 100 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01819	240	07	07	100 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.04019	240	11	01	200 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			679 097,4
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	99.0.00.02019	313	10	01	679 097,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений					19130148,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			15179288,38
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	99.0.00.00911	110	01	13	5710314,05
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	99.0.03.01911	110	08	01	9468974,33
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			3409300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01999	240	08	01	3 409 300,0
Иные бюджетные ассигнования		800			541 560,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00419	850	01	04	23 000,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00999	850	01	13	448 560,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.01999	850	08	01	70 000,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		500			266 100,0
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	99.0.00.00511	540	01	06	266 100,0
Резервный фонд		800			200 000,0
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00619	800	01	11	200 000,0
Резервные средства	99.0.00.00619	870	01	11	200 000,0
ВСЕГО РАСХОДОВ					44363610,84

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9
ТАБЛИЦА 2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2023-2024 ГОДЫ

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма руб.	
					2023	2024
Непрограммные направления бюджета Новосибирского района					33157458,67	34015986,82
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120			9 653 905,67	10 143 217,82
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00211	120	01	02	1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00311	120	01	03	642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99.0.00.00411	120	01	04	7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44.0.00.51180	120	02	03	569 110,00	608 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			22 798 650,00	23 139 670,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00419	240	01	04	200 000,00	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.0.00.70190	240	01	04	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00819	240	01	13	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.00919	240	01	13	3 389 380,00	3 499 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44.0.00.51180	240	02	03	19 170,00	190,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01119	240	03	09	440 000,00	440 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.03119	240	04	09	2 500 000,00	2 750 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.04119	240	04	12	3 000 000,00	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01519	240	05	01	500 000,00	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01619	240	05	02	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.01.01719	240	05	03	7 900 000,00	6 900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.02.01719	240	05	03	3 000 000,00	3 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.03.01719	240	05	03	100 000,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.04.01719	240	05	03	50 000,00	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.05.01719	240	05	03	300 000,00	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.06.01719	240	05	03	1 100 000,00	1 100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01819	240	07	07	100 000,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.04019	240	11	01	200 000,00	200 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			704 903,00	733 099,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	99.0.00.2019	310	10	01	704 903,00	733 099,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений					19 144 961,33	19 808 693,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			15 756 101,33	16 354 833,18
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	99.0.00.00911	110	01	13	5 927 305,98	6 152 543,61
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	99.0.00.01911	110	08	01	9 828 795,35	10 202 289,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			3 174 300,00	3 239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01999	240	08	01	3 174 300,00	3 239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.01999	240	08	01	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования		800			214 560,00	214 560,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00999	850	01	04	23 000,00	23 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.00999	850	01	13	121 560,00	121 560,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99.0.00.01999	850	08	01	70 000,00	70 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		500			266 100,00	266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	99.0.00.00511	540	01	06	266 100,00	266 100,00
Резервный фонд		800			200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99.0.00.00619	800	01	11	200 000,00	200 000,00
Резервные средства	99.0.00.00619	870	01	11	200 000,00	200 000,00
Условно утвержденные расходы	99.0.00.09999				0,00	0,00
ВСЕГО РАСХОДОВ					52768520,00	54290780,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Таблица 1

Ведомственная структура расходов бюджета на 2022 год

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма руб.
Общегосударственные вопросы	555	01			18 942 618,15
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	01	02		1 194 589,09
Непрограммные направления местного бюджета	555	01	02	99.0.00.00000	1 194 589,09
Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица	555	01	02	99.0.00.00211	1 194 589,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	99.0.00.00211	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	99.0.00.00211	120
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555	01	03		618 978,45
Непрограммные направления областного бюджета	555	01	03	99.0.00.00000	618 978,45
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов органов	555	01	03	99.0.00.00311	618 978,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	99.0.00.00311	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	99.0.00.00311	120
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	01	04		7 194 696,56
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	555	01	04	99.0.00.00000	7 194 696,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00411	7 021 596,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	99.0.00.00411	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00411	120
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00419	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	240
Осуществление вопросов в сфере административных правонарушений	555	01	04	44.0.00.70190	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	555	01	04	44.0.00.70190	240
Налоги, пошлины и сборы	555	01	04	99.0.00.00419	850
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06		266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	555	01	06	99.0.00.00511	500
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	555	01	06	99.0.00.00511	540
Резервные фонды	555	01	11		200 000,00
Резервный фонд Барышевского сельсовета	555	01	11	99.0.00.00619	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	99.0.00.00619	800
Резервные средства	555	01	11	99.0.00.00619	870
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13		9 468 254,05
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	555	01	13	99.0.00.00900	9 468 254,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	13	99.0.00.00911	100
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	01	13	99.0.00.00911	110
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	240
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	99.0.00.00999	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	99.0.00.00919	850
Национальная оборона	555	02			569 080,00
Мобилизационная и боевойсковая подготовка	555	02	03		569 080,00
Расходы местного бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	44.0.00.51180	569 080,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	44.0.00.51180	100
Расхода на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	44.0.00.51180	120
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	44.0.00.51180	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	44.0.00.51180	240
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03			410 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09		410 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	99.0.00.01119	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	99.0.00.01119	240
Национальная экономика	555	04	09		1 364 540,96
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09		1 364 540,96
Расходы на обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере дорожного хозяйства	555	04	09	99.0.00.01319	1 364 540,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01319	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01319	240
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12		2 200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	04	12		2 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.01419	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.01419	240
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05			14 668 359,16
Жилищное хозяйство	555	05	01		4 218 359,16
Непрограммные направления местного бюджета	555	05	01	99.0.00.01519	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01519	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01519	240
софинансирования на реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	555	05	01	99.0F36.748S	412
Коммунальное хозяйство	555	05	02		0,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	05	02	99.0.00.01619	0,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства	555	05	02	99.0.00.01619	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.01619	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.01619	240
Благоустройство	555	05	03		10 450 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	05	03	99.0.00.01719	10 450 000,00
Реализация мероприятий по освещению территории	555	05	03	99.0.01.01719	6 900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.01.01719	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.01.01719	240

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.01.01719	414	4 000 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству дорог	555	05	03	99.0.02.01719		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.02.01719	200	2 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.02.01719	240	2 000 000,00
Реализация мероприятий на содержание мест захоронений	555	05	03	99.0.03.01719		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.03.01719	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.03.01719	240	100 000,00
Реализация мероприятий на озеленение территории	555	05	03	99.0.04.01719		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	240	50 000,00
Реализация мероприятий на вывоз мусора на территории	555	05	03	99.0.05.01719		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	200	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	240	300 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству мест отдыха	555	05	03	99.0.06.01719		1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.06.01719	200	1 100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.06.01719	240	1 100 000,00
Образование	555	07				100 000,00
Молодежная политика	555	07	07	99.0.00.01819		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	99.0.00.01819	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	99.0.00.01819	240	100 000,00
Культура, кинематография	555	08				12 948 274,33
Культура	555	08	01			12 948 274,33
Непрограммные направления местного бюджета	555	08	01	99.0.00.01900		12 948 274,33

Расходы на выплаты по оплате труда работников казенных учреждений	555	08	01	99.0.00.01911		9 468 974,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	99.0.00.01911	100	9 468 974,33
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	99.0.00.01911	110	9 468 974,33
Мероприятия по обеспечению деятельности учреждения	555	08	01	99.0.00.01999		3 479 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01999	200	3 409 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01999	240	3 409 300,00
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	99.0.00.01999	800	70 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	99.0.00.01999	850	70 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	555	08	01			0,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	08	01	99.0.00.01919		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	240	0,00
Социальная политика	555	10				679 097,40
Пенсионное обеспечение	555	10	01			679 097,40
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	555	10	01	99.0.00.02019		679 097,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	99.0.00.02019	300	679 097,40
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	99.0.00.02019	310	679 097,40
Физическая культура и спорт	555	11				200 000,00
Физическая культура	555	11	01			200 000,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	555	11	01			200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	11	01	99.0.00.04019		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	11	01	99.0.00.04019	200	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	11	01	99.0.00.04019	240	200 000,00
Итого расходов						52 081 970,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Таблица 2

Ведомственная структура расходов бюджета на 2023 и 2024 годов

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год
Общегосударственные вопросы	555	01				19 212 241,65	19 996 961,43
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	01	02			1 239 983,46	1 287 102,84
Непрограммные направления местного бюджета	555	01	02	99.0.00.00000		1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица	555	01	02	99.0.00.00110		1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	99.0.00.00110	100	1 239 983,46	1 287 102,84
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	99.0.00.00110	120	1 239 983,46	1 287 102,84
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555	01	03			642 499,62	666 914,60
Непрограммные направления областного бюджета	555	01	03	99.0.00.00000		642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов органов	555	01	03	99.0.00.00110		642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	99.0.00.00110	100	642 499,62	666 914,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	99.0.00.00110	120	642 499,62	666 914,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	01	04			7 425 412,59	7 803 360,38
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	555	01	04	99.0.00.00000		7 425 312,59	7 803 260,38
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00411		7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	99.0.00.00411	100	7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00411	120	7 202 312,59	7 580 260,38
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00419		223 000,00	223 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	200	200 000,00	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	240	200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	99.0.00.00419	800	23 000,00	23 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	99.0.00.00419	850	23 000,00	23 000,00
Осуществление вопросов в сфере административных правонарушений	555	01	04	44.0.00.70190		100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	555	01	04	44.0.00.70190	240	100,00	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06			266 100,00	266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	555	01	06	99.0.00.00519	500	266 100,00	266 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	555	01	06	99.0.00.00511	540	266 100,00	266 100,00
Резервные фонды	555	01	11			200 000,00	200 000,00
Резервный фонд Барышевского сельсовета	555	01	11	99.0.00.00619		200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	99.0.00.00619	800	200 000,00	200 000,00
Резервные средства	555	01	11	99.0.00.00619	870	200 000,00	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13			9 438 245,98	9 773 483,61
Непрограммное направление бюджета местного бюджета	555	01	13	99.0.00.00819		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00819	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00819	240	0,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений	555	01	13	99.0.00.00919		9 438 245,98	9 773 483,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	13	99.0.00.00911	100	5 927 305,98	6 152 543,61
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	01	13	99.0.00.00911	110	5 927 305,98	6 152 543,61
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00919	200	3 389 380,00	3 499 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00919	240	3 389 380,00	3 499 380,00

Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	99.0.00.00919	800	121 560,00	121 560,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	99.0.00.00919	850	121 560,00	121 560,00
Национальная оборона	555	02				588 280,00	609 130,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	555	02	03			588 280,00	609 130,00
Расходы местного бюджета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	44.0.00.51180		588 280,00	609 130,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	44.0.00.51180	100	569 110,00	608 940,00
Расхода на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	44.0.00.51180	120	569 110,00	608 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	44.0.00.51180	200	19 170,00	190,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	44.0.00.51180	240	19 170,00	190,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03				440 000,00	440 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09			440 000,00	440 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	99.0.00.01119	200	440 000,00	440 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	99.0.00.01119	240	440 000,00	440 000,00
Национальная экономика	555	04				5 500 000,00	6 750 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			2 500 000,00	2 750 000,00
Расходы на обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере дорожного хозяйства	555	04	09	99.0.00.01319		2 500 000,00	2 750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01319	200	2 500 000,00	2 750 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01319	240	2 500 000,00	2 750 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12			3 000 000,00	4 000 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	04	12			3 000 000,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.04119	200	3 000 000,00	4 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.04119	240	3 000 000,00	4 000 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05				12 950 000,00	11 950 000,00
Жилищное хозяйство	555	05	01			500 000,00	500 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	05	01	99.0.00.01519		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01519	200	500 000,00	500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01519	240	500 000,00	500 000,00
Коммунальное хозяйство	555	05	02			0,00	0,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	05	02	99.0.00.01619		0,00	0,00
Мероприятия в сфере коммунального хозяйства							

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	200	50 000,00	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	240	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий на вывоз мусора на территории	555	05	03	99.0.05.01719		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	200	300 000,00	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	240	300 000,00	300 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству мест отдыха	555	05	03	99.0.06.01719		1 100 000,00	1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.06.01719	200	1 100 000,00	1 100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.06.01719	240	1 100 000,00	1 100 000,00
Образование	555	07				100 000,00	100 000,00
Молодежная политика	555	07	07	99.0.00.01819		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	99.0.00.01819	200	100 000,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	99.0.00.01819	240	100 000,00	100 000,00
Культура, кинематография	555	08				13 073 095,35	13 511 589,57
Культура	555	08	01			13 073 095,35	13 511 589,57
Непрограммные направления местного бюджета	555	08	01	99.0.00.01900		13 073 095,35	13 511 589,57
Расходы на выплаты по оплате труда работников казенных учреждений	555	08	01	99.0.00.01911		9 828 795,35	10 202 289,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	99.0.00.01911	100	9 828 795,35	10 202 289,57
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	99.0.00.01911	110	9 828 795,35	10 202 289,57

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма руб.
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	555	10	01	55.0.00.02019	310	679 097,4
Итого						679 097,4

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2022 ГОД

Таблица 1

Код	Наименование	2022
555 01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета	
555 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений	52081970,00
555 01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение остатков средств бюджета	52081970,00
	Результат исполнения бюджета(дефицит/профицит)	0,00
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ АССИГНОВАНИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО НАПРАВЛЕНИЯМ И ОБЪЕКТАМ В 2021 ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2023 И 2024 ГОДОВ

Распределение ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам в 2022 году

Наименование направлений и объектов	Бюджетная классификация					Лимиты капитальных вложений руб.
	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	
ВСЕГО:						0,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	555	05	01			0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Программа муниципальных внутренних заимствований Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год

"Муниципальные внутренние заимствования, в том числе:"	«Объем привлечения»	Объем средств, направляемых на погашение	рублей	
			2022 год	2023 год
1 "Муниципальные ценные бумаги Новосибирской области"	0,0	0,0		
2 Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0		
3 Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в т.ч. бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счетах бюджетов муниципального образования*	0,0	0,0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПРОГРАММА

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ
Программа Муниципальных гарантий Барышевского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2021 год

1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Барышевского сельсовета на 2021 год

N п/п	Цель гарантирования	Общий объем гарантий, тыс. рублей	Категория принципалов	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО	-	-	-	-

2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Барышевского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2022 году

Исполнение муниципальных гарантий Барышевского сельсовета	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям в 2022 году, тыс. рублей
За счет источников финансирования дефицита местного бюджета	0,0
За счет расходов местного бюджета	0,0

Мероприятия по обеспечению деятельности учреждения	555	08	01	99.0.00.01919		3 244 300,00	3 309 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	200	3 174 300,00	3 239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	240	3 174 300,00	3 239 300,00
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	99.0.00.01919	800	70 000,00	70 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	99.0.00.01919	850	70 000,00	70 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	555	08	01			0,00	0,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	08	01	99.0.00.01919		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01919	240	0,00	0,00
Социальная политика	555	10				704 903,00	733 099,00
Пенсионное обеспечение	555	10	01			704 903,00	733 099,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	555	10	01	99.0.00.02019		704 903,00	733 099,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	99.0.00.02019	300	704 903,00	733 099,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	99.0.00.02019	310	704 903,00	733 099,00
Физическая культура и спорт	555	11				200 000,00	200 000,00
Физическая культура	555	11	10			200 000,00	200 000,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	555	11	10			200 000,00	200 000,00
Непрограммные направления местного бюджета	555	11	10	99.0.00.04019		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	11	10	99.0.00.04019	200	200 000,00	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	11	10	99.0.00.04019	240	200 000,00	200 000,00
Условно утвержденные расходы	555	55	55	99.0.00.09999		0,00	0,00
Итого расходов						52 768 520,00	54 290 780,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Таблица 2

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 и 2024 годы

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2022 год	2024 год руб.
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих субъектов Российской Федерации	555	10	01	55.0.00.02019	310	704 903,0	733 099,0
Итого						704 903,0	733 099,0

ПРИЛОЖЕНИЕ №11

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2023-2024 ГОД

Таблица 2

Код	Наименование	2023	2024
555 01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджета		
555 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений	52768520,00	54290780,00
555 01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение остатков средств бюджета	52768520,00	54290780,00
	Результат исполнения бюджета(дефицит/профицит)	0,00	0,00
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ АССИГНОВАНИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО НАПРАВЛЕНИЯМ И ОБЪЕКТАМ В 2023 - 2024 ГОДАХ

Наименование направлений и объектов	Бюджетная классификация					Лимиты капитальных вложений руб.	
	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2022	2023
ВСЕГО:						0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	555	05	01			0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2024 ГОДЫ

"Муниципальные внутренние заимствования, в том числе:"	2023 год		2024 год		руб.	
	"Объем привлечения"	Объем средств, направляемых на погашение	"Объем привлечения"	Объем средств, направляемых на погашение	2022	2023
1 "Муниципальные ценные бумаги Новосибирской области"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3 Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в т.ч. бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счетах бюджетов муниципального образования*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

К Решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 №9

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023 - 2024 ГОДЫ

1. Перечень предоставляемых муниципальных гарантий Барышевского сельсовета на 2023 - 2024 годы

N п/п	Цель гарантирования	Общий объем гарантий, тыс. рублей	Категория принципалов	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий
		2023 год	2024 год		
1	По кредитам, привлекаемым в целях реализации инвестиционного проекта	0,0	0,0	-	-
	ИТОГО	0,0	0,0	-	-

2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Новосибирской области по возможным гарантийным случаям, в 2023 - 2024 годах

Исполнение муниципальных гарантий Барышевского сельсовета	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей	
	2023 год	2024 год
За счет источников финансирования дефицита местного бюджета	0,0	0,0
За счет расходов местного бюджета	0,0	0,0

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва
РЕШЕНИЕ

(Десятая очередная сессия)
**с. Барышевоот от 08.11.2021 года
№ 2**

Об изменении границ муниципального образования Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Рассмотрев постановление Губернатора Новосибирской области от 22.07.2021 № 162 «Об инициативе по изменению границ муниципальных образований», руководствуясь частью 2.1 статьи 12 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 14 Закона Новосибирской области от 16.03.2006 № 4-03 «Об административно-территориальном устройстве Новосибирской области», статьей 20 Устава Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Выразить согласие населения муниципального образования Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на изменение границ муниципального образования Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области путем отнесения территории муниципального образования Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области общей площадью 4,8 га к территории муниципального образования рабочего поселка Кольцово Новосибирской области согласно приложению.

2. Направить настоящее решение Губернатору Новосибирской области и в Совет депутатов Новосибирского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».

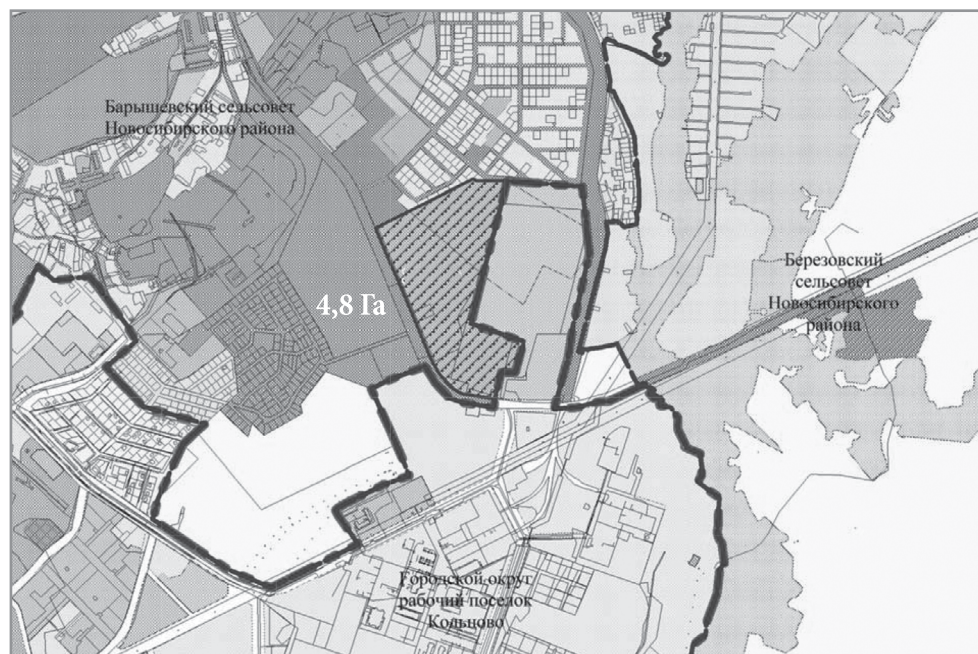
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению десятой очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области от 08.11.2021 № 2

Схема изменений границ Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области



Площадь территории, передаваемой городскому округу рабочему поселку Кольцово, – 4,8 Га.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

(Десятая очередная сессия)
**с. Барышевоот от 08.11.2021 года
№ 3**

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», в целях реализации от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Барышевского сельсовета Новосибирской области района Новосибирской области.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение, на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения, оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета От 08.11.2021 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ ЗА СОХРАННОСТЬЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с федеральными законами от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Объектом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются автомобильные дороги общего пользования Барышевского сельсовета.

Предметом, муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

- 1) соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;
- 2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Субъектами, в отношении которых проводится муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются:

- владельцы объектов дорожного сервиса;
- лица, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе;
- пользователи автомобильных дорог.

1.4. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и уполномоченными должностными лицами.

1.5. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомо-

билных дорог местного значения и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Барышевского сельсовета.

2. Цель и задачи муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

2.1. Целью муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения является обеспечение соблюдения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности.

2.2. Основными задачами муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются:

- а) проверка соблюдения требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог местного значения;
- б) проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог местного значения в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;
- в) проверка соблюдения весовых и габаритных параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам местного значения, включая периоды временного ограничения движения транспортных средств.

3. Формы осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

3.1. Проведение муниципального контроля по сохранности автомобильных дорог местного значения осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок в порядке и с соблюдением процедур, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.2. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проверок, утверждаемого главой Барышевского сельсовета.

3.3. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц, фамилии, имени, отчества граждан и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) должность специалиста, осуществляющего плановую проверку.

3.4. Плановые проверки проводятся в отношении объекта муниципального контроля, в целях соблюдения требований, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, не чаще чем один раз в три года.

3.5. Проверка проводится на основании распоряжения администрации Барышевского сельсовета. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении администрации Барышевского сельсовета.

3.6. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

- приказ (распоряжение) руководителя органа го-

сударственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.7. При проведении плановой проверки субъекты, в отношении которых она проводится, должны быть уведомлены об этом администрацией Барышевского сельсовета не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения.

3.8. Заверенная копия распоряжения о проведении проверки вручается должностным лицом, осуществляющим проверку, под роспись руководителю или иному уполномоченному лицу проверяемой организации или владельцу объекта дорожного сервиса.

3.9. Проверка проводится в присутствии руководителя или уполномоченных представителей проверяемой организации, владельца (представителей владельца) объектов дорожного сервиса.

3.10. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам администрации Барышевского сельсовета, проводящим проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ проводящих проверку должностных лиц и участвующих в проведении проверки экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.

3.11. По результатам проверки оформляется акт проверки соблюдения законодательства с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.12. В случае обнаружения в результате проверки нарушения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, правонарушения с целью его ликвидации (устранения) и привлечения нарушителя к административной ответственности акт проверки

направляется на рассмотрение в государственный орган или должностному лицу, которые уполномочены рассматривать дело об административном правонарушении, в сроки, установленные законодательством РФ. К акту проверки (в зависимости от вида нарушения) могут прилагаться результаты осмотра автомобильной дороги и объектов дорожного сервиса, акты об отборе образцов (проб), протоколы (заключения) проведенных исследований и экспертиз, объяснения лиц, в чьих действиях имеются признаки нарушения действующего законодательства РФ и должностных лиц органов государственного контроля (надзора) и/или муниципального контроля и другие документы или их копии, связанные с результатами проверки.

3.13. При обнаружении факта причинения вреда автомобильным дорогам местного значения администрация Барышевского сельсовета обращается в суд с требованием о возмещении вреда.

4. Полномочия должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль по сохранности автомобильных дорог местного значения.

4.1. Должностные лица администрации Барышевского сельсовета, осуществляющие муниципальный контроль по сохранности автомобильных дорог местного значения в пределах предоставленных полномочий, имеют право:

- пресекать и предотвращать нарушения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в установленном порядке;
- осуществлять проверки соблюдения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;
- составлять по результатам проверок акты и представлять их для ознакомления гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимися владельцами, пользователями автомобильной дороги местного значения, объектами дорожного сервиса;
- давать предложения об устранении выявленных в результате проверок нарушений законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;
- предъявлять гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям требования об устранении выявленных в результате проверок нарушений;
- получать от юридических лиц, граждан, индивидуальных предпринимателей сведения и материалы о состоянии автомобильных дорог местного значения, объектов дорожного сервиса, в том числе документы, удостоверяющие право на различные формы владения и/или пользования, иные сведения и документы, необходимые для осуществления муниципального контроля;
- посещать в порядке, установленном законодательством, автомобильные дороги местного значения, объекты дорожного сервиса, в отношении которых

осуществляется муниципальный контроль, расположенные на них здания и сооружения;

- обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, являющихся нарушением законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности и иных нормативно правовых актов, либо препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении личности граждан, в чьих действиях имеются явные признаки нарушения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;
- осуществлять иные предусмотренные действующим законодательством права.

4.2. Должностные лица администрации Барышевского сельсовета, осуществляющие муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения, при проведении мероприятий по контролю обязаны:

- при проведении контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, вне границ населенных пунктов, в границах Барышевского сельсовета руководствоваться законодательством Российской Федерации, настоящим Положением при осуществлении контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения
- не препятствовать представителям юридического лица, индивидуальному предпринимателю или гражданину присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- представлять должностным лицам юридического лица, индивидуальному предпринимателю или гражданам либо их представителям, присутствующим при проведении проверки, относящуюся к предмету проверки необходимую информацию и документы;
- принимать меры, обеспечивающие эффективное целевое использование владельцами объектов дорожного сервиса;
- в случае выявления нарушения в трехдневный срок с момента утверждения акта проверки направлять в органы, уполномоченные привлекать к административной ответственности, объективные, достоверные и качественные материалы по результатам проведенных проверок для принятия мер административного воздействия;
- оперативно рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях законодательства Российской Федерации;
- проводить профилактическую работу по устранению причин и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в области пользования автомобильными дорогами;
- соблюдать сроки проведения проверок;
- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

4.3. При осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения должностные лица администрации Барышевского сельсовета несут в установленном действующим законодательством и настоящим Положением ответственность за:

- несоблюдение требований законодательства при исполнении служебных обязанностей;
- несоблюдение установленного порядка осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения;
- непринятие мер по предотвращению и устранению последствий выявленных нарушений законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;
- объективность и достоверность материалов проводимых проверок.

4.4. При проведении проверки должностные лица администрации Барышевского сельсовета не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям администрации Барышевского сельсовета;
- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3.6 настоящего Положения;
- требовать представления документов, информации, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- превышать установленные сроки проведения проверки;
- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;
- отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами

или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

4.5. Препятствование осуществлению полномочий должностных лиц администрации Барышевского сельсовета при проведении ими муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения влечет установленную законодательством РФ ответственность.

4.6. Должностные лица администрации Барышевского сельсовета, осуществляющие контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог, за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в том числе за нарушение прав и законных интересов юридических лиц и граждан при проведении проверок, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок обжалования решений, принятых в ходе исполнения муниципального контроля по сохранности автомобильных дорог местного значения.

5.1. Субъект проверки может обратиться с заявлением и (или) жалобой (далее - обращение) на действия (бездействие) специалистов администрации Барышевского сельсовета по выполнению муниципального контроля по сохранности автомобильных дорог местного значения к главе администрации Барышевского сельсовета.

5.2. Субъект проверки может направить обращение в письменной форме, а также обратиться лично к главе администрации Барышевского сельсовета.

5.3. Письменное обращение может быть направлено почтовым отправлением либо передано в администрацию городского поселения и подлежит обязательной регистрации.

5.4. Ответ на обращение подготавливается и направляется заявителю в срок до 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В исключительных случаях срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 10 дней, с одновременным уведомлением заявителя о продлении срока его рассмотрения.

5.5. Все обращения об обжаловании действий (бездействий) по выполнению муниципального контроля по сохранности автомобильных дорог местного значения фиксируются в книге учета обращений администрации Барышевского сельсовета. Обращения заявителя считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

5.6. Субъект проверки вправе обжаловать действия (бездействия) и решения администрации Барышевского сельсовета, соответственно осуществленные и принятые в ходе выполнения муниципального контроля по сохранности автомобильных дорог местного значения, в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения администрации Барышевского сельсовета

Перечень должностных лиц администрации Барышевского сельсовета, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

1.	
2.	
3.	
Наименование должности	ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории администрации Барышевского сельсовета

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

п/п	Объекты муниципального контроля в за сохранностью автомобильных дорог местного значения в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.	Категория риска
1	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, установленных в соответствии с кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области	Значительный риск
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований	Средний риск
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований	Умеренный риск
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска	Низкий риск

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в администрации Барышевского сельсовета

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

Наименование индикатора	Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии)	Показатель индикатора риска
Наименование индикатора 1	5-10, шт.	< 5 шт. или > 10 шт.
Наименование индикатора 2	нет	да
Наименование индикатора 3	определяется в соответствии с Федеральным законом от ... № ...	снижение или превышение нормальных параметров более чем на 10%

Наименование должности

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Положению о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения в администрации Барышевского сельсовета

Форма

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дателном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____ (указываются вид и форма контрольного мероприятия (далее - КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) в соответствии с решением Контрольного органа о проведении КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

в отношении _____ (указывается полное наименование контролируемого органа)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

на основании _____ (указываются наименование и реквизиты распоряжения/приказа Контрольного органа о проведении КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

(акт _____ от «___» _____ 20__ г. № ___)

(указываются реквизиты акта КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

(указываются вид и форма КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства: (перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____ (указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «___» _____ 20__ г.

2. Уведомить _____ (указывается полное наименование контролируемого органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «___» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) _____ (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Положению о муниципальном за сохранностью автомобильных дорог местного значения администрации Барышевского сельсовета

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

1. Ключевые показатели и их целевые значения:
 Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
 Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.
 Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
 Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
 Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
 Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
 Доля отмененных в судебном порядке постановлений контрольного органа по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных контрольным органом, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.
2. Индикативные показатели:
 При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства устанавливаются следующие индикативные показатели:
 количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
 количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
 количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
 количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
 количество устраненных нарушений обязательных требований

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
 НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
 шестого созыва
 РЕШЕНИЕ
 (Десятая очередная сессия)
 с. Барышево от 08.11.2021 года
 № 4**

Об утверждении Положения о лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 84 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение, на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения, оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
 О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
 К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета от 08 ноября 2021г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в собственности администрации Барышевского сельсовета, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений (далее – обязательные требования);

Предметом, муниципального контроля (далее также – предмет контроля) являются:

- 1) соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;
- 2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

- 1) деятельность контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства;
 - 2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).
- К видам объектов муниципального контроля - деятельность контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства относятся:
- использование лесов;
 - охрана лесов;
 - защита лесов;
 - воспроизводство лесов и лесоразведение.

К видам объектов муниципального контроля - производственные объекты, относятся:

- лесные участки, части лесных участков, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;
- средства предупреждения и тушения лесных пожаров;
- производственные объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) в осуществлении использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

- единого реестра контрольных мероприятий;
- информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;
- иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационно-взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Контрольный орган).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;
 - 2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).
- Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению. Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;
- 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;
- 4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;
- 5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

- 6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;
- 7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

- 8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

- 9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;
- 10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- 11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;
- 12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме предоставленных контрольных действий имеет право:

- 1) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;
- 4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объекту контрольного мероприятия;

- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

- 6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

- 7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к ор-

ганам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением 3 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;

- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;
- 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

- 1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);
- 2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом. Разъяснения, указанные в акте о проведении профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются: встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем; запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

- 1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
 - 2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
 - 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
 - 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
 - 5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.
- Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприя-

тия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятия решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в

государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушения обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представленные которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.6. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.5 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории значительного риска, проводятся:

В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся:

В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся:

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска – один раз в 4 года.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, рейдового осмотра, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований, установленных приложением 3 к настоящему Положению.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

мый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях Контрольного органа и (или) действиях (бездействии) его должностных лиц, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в Контрольный орган была подана другая жа-

лоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.15. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

- 1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;
- 2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную

информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его

исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 5 к настоящему Положению.

Примечание:

- Согласно части 8 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ положением о виде контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, могут устанавливаться сокращенные сроки проведения контрольных мероприятий, особенности содержания контрольных мероприятий, объем представляемых документов, инструментального обследования, проводимых испытаний, экспертиз и экспериментов.

- В силу части 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ до 31 декабря 2023 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

- органами местного самоуправления самостоятельно определяются: критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля; перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля; ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели (приложения 2, 3 и 5 к настоящему Положению).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Перечень должностных лиц администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области уполномоченных на осуществление муниципального лесного контроля в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

- 1.
- 2.
- 3.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального лесного контроля администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

п/п	Объекты муниципального лесного контроля в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Категория риска
1	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений (далее - обязательные требования)	Значительный риск
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований	Средний риск
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований	Умеренный риск
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска	Низкий риск

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Положению о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального лесного контроля администрации Барышевского сельсовета

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального контроля устанавливаются следующие индикативные показатели:

- количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
- количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
- количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
- количество устраненных нарушений обязательных требований.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального лесного контроля администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование индикатора	Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии)	Показатель индикатора риска
Наименование индикатора 1	5-10, шт.	< 5 шт. или > 10 шт.
Наименование индикатора 2	да	да
Наименование индикатора 3	определяется в соответствии с Федеральным законом от ... № ...	снижение или превышение нормальных параметров более чем на 10%

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Положению о муниципальном лесном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Форма

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

Форма предписания Контрольного органа

(указывается полное наименование контролируемого лица в дателном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____, (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа) проведенной _____ (указывается полное наименование контрольного органа) в отношении _____ (указывается полное наименование контролируемого лица) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на основании _____ (указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия) выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства: (перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____ (указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.
2. Уведомить _____ (указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)	(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)
--	--	---

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11.2021 года
№ 5

«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение, на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения, оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета

 О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета

 К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета от 08 ноября 2021г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле в сфере благоустройства в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1.2. Предметом муниципального контроля является: соблюдение организациями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области утвержденных решением двадцать девятой внеочередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 04.07.2018 г. № 3 (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории администрации Барышевского сельсовета в соответствии с Правилами; Предметом, муниципального контроля (далее также – предмет контроля) являются:

- 1) соблюдение контролирующими лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;
- 2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории администрации Барышевского сельсовета, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируются лица владеть и (или) пользоваться и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

- 1) единого реестра контрольных мероприятий;
- 2) информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;
- 3) иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационно-взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Контрольный орган).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава администрации Барышевского сельсовета (далее – руководитель Контрольного органа).

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) Глава Барышевского сельсовета;
- 2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению. Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными

на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;
- 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемым лицом проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

- 4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;
- 5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей, присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемым лицом) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

- 6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;
- 7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

- 8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;
- 9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

- 10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;
- 12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

- 1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:
 - 1) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в

установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

- 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;
- 4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказываются противодействие или угрожает опасность.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) значительный риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением 3 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля
 При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад). Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушения обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами, а также в рамках проведения профилактических мероприятий.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются: встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утверж-

денным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

экспертиза.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений,

оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимых и реализуемых ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушения обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представленные которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.6. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Внеплановые контрольные мероприятия

4.3.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, рейдового осмотра, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.3.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований, установленных приложением 3 к настоящему Положению.

4.3.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.4. Документарная проверка

4.4.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.4.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого

лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.4.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десяти рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.4.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений;

3) экспертиза.

4.4.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о предоставлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.4.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения от слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемым лицом, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.4.7. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Контрольного органа.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по согласию между Контрольным органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме, утвержденной Контрольным органом.

4.4.8. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.4.9. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.5. Выездная проверка

4.5.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.5.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.5.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.4.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десяти рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.4.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений;

3) экспертиза.

4.4.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о предоставлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.4.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения от слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемым лицом, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.4.7. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Контрольного органа.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по согласию между Контрольным органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме, утвержденной Контрольным органом.

4.4.8. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.4.9. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.5. Выездная проверка

4.5.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.5.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.5.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.5.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.5.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.5.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) экспертиза.

4.5.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра. 4.5.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.5.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств. Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. 4.5.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, проведение экспертизы осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6 и 4.5.7 настоящего Положения.

4.5.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.5.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.5.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.6. Инспекционный визит, рейдовый осмотр

4.6.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.6.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.6.5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) экспертиза.

4.6.6. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.6.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.6.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.9. Контрольные действия, предусмотренные пунктом 4.6.2, 4.6.5 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 4.6.8 - 4.6.10 настоящего Положения.

4.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.7.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.7.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.8. Выездное обследование

4.8.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.8.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.8.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.8.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмо-

тренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

5. Досудебное обжалование

5.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений заместителя руководителя Контрольного органа и инспекторов (далее также – должностные лица):

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

5.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

5.3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

5.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

5.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

5.8. Руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.9. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации – контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решениях Контрольного органа и (или) действиях (бездействиях) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу

должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.15. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Указанный срок может быть продлен, на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

- 1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;
- 2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействия) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 5 к настоящему Положению.

Примечание:

- Согласно части 8 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ положением о виде контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, могут устанавливаться сокращенные сроки проведения контрольных мероприятий, особенности содержания контрольных мероприятий, объем представляемых документов, инструментального обследования, проводимых испытаний, экспертиз и экспериментов.

- В силу части 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ до 31 декабря 2023 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

- органами местного самоуправления самостоятельно определяются: критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства; перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства; ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения, индикативные показатели (приложения 2, 3 и 5 к настоящему Положению).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля

- Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется по следующим критериям:
 - отсутствие контрольно-надзорных мероприятий, проводимых с взаимодействием инспекторов и контролируемого лица, в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении его к определенной категории риска;
 - назначение контролируемому лицу наказания за совершение административного правонарушения в сфере благоустройства территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (при наличии вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания) в период трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска;
 - неисполнение или несвоевременное исполнение предписаний Контрольного органа об устранении нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в период трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска;
 - наличие заявлений, сообщений и иной информации, полученной, в том числе в ходе мероприятий по муниципальному контролю, о нарушениях обязательных требований в сфере благоустройства территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в период трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска.
- В зависимости от значения показателя риска:
 - при наличии трех и более критериев объект контроля относится к категории высокого риска;
 - при наличии 2 критериев - к категории среднего риска;
 - при наличии 1 критерия или полного отсутствия таких критериев - к категории низкого риска.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля

- Поступление в Контрольный орган обращения гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:
 - содержанию территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;
 - внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
 - проектированию, размещению, содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
 - организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
 - организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;
 - размещению информации на территории сельского поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
 - размещению и содержанию детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;
 - организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
 - обустройству территории Барышевского сельсовета в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - уборке территории Барышевского сельсовета, в том числе в зимний период;
 - организации стоков ливневых вод;
 - порядку проведения земляных работ.
- Увеличение не менее чем на 20 % количества по сравнению с аналогичным периодом прошлого года обращений в Контрольный орган по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего Приложения, которые относятся к сфере деятельности контролируемого лица.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства

Наименование индикатора	Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии)	Показатель индикатора риска
Наименование индикатора 1	5-10, шт.	< 5 шт. или > 10 шт.
Наименование индикатора 2	нет	да
Наименование индикатора 3	определяется в соответствии с Федеральным законом от ... № ...	снижение или превышение нормальных параметров более чем на 10%

Наименование должности

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Форма

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____ (указываются вид и форма контрольного мероприятия (далее - КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) в соответствии с решением Контрольного органа о проведении КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) проведенной _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении _____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

на основании _____ (указываются наименование и реквизиты распоряжения/приказа Контрольного органа о проведении КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

(акт _____ от «_» _____ 20__ г. № _____)

(указываются реквизиты акта КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

(указываются вид и форма КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства: (перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____ (указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «_» _____ 20__ г.

2. Уведомить _____ (указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «_» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства

- Ключевые показатели и их целевые значения:
 - Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
 - Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.
 - Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
 - Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
 - Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
 - Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
 - Доля отмененных в судебном порядке постановлений контрольного органа по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных контрольным органом, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.
- Индикативные показатели:
 - При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства устанавливаются следующие индикативные показатели:
 - количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
 - количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
 - количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
 - количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
 - количество устраненных нарушений обязательных требований.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

(Десятая очередная сессия)

с. Барышевоот от 08.11 2021 года

№ 6

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

- Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- Отменить действие решения тридцать шестой внеочередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 23.01.2014 №2 «О муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».
- Опубликовать (обнародовать) настоящее решение, на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за исполнением настоящего решения, оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
К.А. Сорокин

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ

Общие положения

1. Положение о муниципальном жилищном контроле (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Муниципальный жилищный контроль (далее - муниципальный контроль) на территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - контрольный орган).

Предметом, муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

- 1) соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;
- 2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее - должностное лицо) является специалист администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Должностное лицо при осуществлении муниципального контроля реализует права и несет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ), а также Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

- 1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

6. Объектами муниципального контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в которых предельно выражены обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
- 3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

7. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

8. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля понимаются граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона №248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

10. Контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом №248-ФЗ.

11. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона №248-ФЗ.

12. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

13. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона №248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

14. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона №248-ФЗ.

15. Оценка результативности и эффективности муниципального контроля осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона №249-ФЗ.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

16. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами и направлены на устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

17. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики), утверждаемой муниципальным правовым актом администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Утвержденная Программа профилактики размещается на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные Программой профилактики.

18. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предупреждения;
- 4) профилактический визит.

19. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

20. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом контрольного органа, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

21. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

22. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) компетенция контрольного органа;
- 2) организация и осуществление муниципального контроля;
- 3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;
- 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

23. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

24. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или)

действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

25. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

26. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предупреждение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предупреждение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающие их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требования представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предупреждений посредством ведения журнала учета выдачи предупреждений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

29. Контролируемое лицо вправе после получения предупреждения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предупреждения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предупреждение, не позднее 15 рабочих дней с момента получения предупреждения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предупреждения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предупреждении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

30. Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предупреждение не позднее 15 рабочих дней с момента получения таких возражений.

31. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо анализирует направленное предупреждение с внесением информации в журнал учета выдачи предупреждений.

32. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

33. В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

34. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

35. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Порядок организации муниципального контроля

36. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом на основании заданий, установлены статьей 57 Федерального закона №248-ФЗ, статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

37. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное руководителем контрольного органа, в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности лица (лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено Положением.

38. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) рейдовый осмотр.

39. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

40. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

41. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

42. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольного органа на основании заданий руководителя контрольного органа, согласованных заместителем главы сельсовета, курирующим контрольный орган, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ.

Контрольные (надзорные) мероприятия

43. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

44. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

45. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

46. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

47. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

48. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица в здания, сооружения, помещения.

49. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

ры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ.

50. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.

51. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

52. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

53. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

54. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.

55. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

56. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

57. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

58. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

59. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

60. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

61. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

62. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ.

63. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24

часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона №248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

64. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

65. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

66. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

67. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

68. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

69. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочей день.

70. При проведении рейдового осмотра должностные лица вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

71. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ должностным лицам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

72. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

73. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ.

74. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

75. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

76. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона №248-ФЗ.

77. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

78. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

79. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) экспертиза.

80. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

81. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона 248-ФЗ.

82. Срок проведения выездного обследования одного

объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочей день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

83. Контролируемые лица, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона №248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

- 1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождения за пределами Российской Федерации;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- 5) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.
- 6) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

84. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий и их продолжительность;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

85. При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

86. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий может осуществляться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

87. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона №248-ФЗ.

88. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

89. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

90. Контролируемое лицо или его представитель зна- комится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

91. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 8 и 9 части 1 статьи 65 Федерального закона 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона 248-ФЗ.

92. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

93. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

94. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан принять меры в соответствии со статьей 90 Федерального закона №248-ФЗ.

95. При выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - предписание), в нем указывается наименование контрольного органа, наименование контролируемого лица, дата, время и место оформления предписания, перечень нарушений обязательных требований с указанием наименований и структурных единиц правовых актов, их устанавливающих, сроки исполнения предписания, по форме утвержденной муниципальным правовым актом.

96. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, предусмотренным частью 2 статьи 91 Федерального закона №248-ФЗ, подлежат отмене контрольным органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению муниципального контроля должностное лицо контрольного органа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

97. Исполнение решений контрольного органа осуществляется в порядке установленном статьями 92-95 Федерального закона №248-ФЗ.

98. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Перечень должностных лиц администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

- 1.
- 2.
- 3.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального жилищного контроля администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

п/п	Объекты муниципального жилищного контроля в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	Категория риска
1	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, установленных в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области	Значительный риск
2	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения обязательных требований	Средний риск
3	Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявления нарушений за несоблюдение обязательных требований	Умеренный риск
4	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска	Низкий риск

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального жилищного контроля администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование индикатора	Нормальное состояние для выбранного параметра (критерии оценки), единица измерения (при наличии)	Показатель индикатора риска
Наименование индикатора 1	5-10, шт.	< 5 шт. или > 10 шт.
Наименование индикатора 2	нет	да
Наименование индикатора 3	определяется в соответствии с Федеральным законом от ... № ...	снижение или превышение нормальных параметров более чем на 10%

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к Положению о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля администрации Барышевского сельсовета

1. Ключевые показатели и их целевые значения:
Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

2. Индикативные показатели:
При осуществлении муниципального контроля устанавливаются следующие индикативные показатели:
количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
количество устраненных нарушений обязательных требований.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Положению о муниципальном жилищном контроле в администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Бланк Контрольного органа
Форма предписания Контрольного органа
(указывается должность руководителя контролируемого лица)
(указывается полное наименование контролируемого лица)
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)
(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований
По результатам _____,
(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа) проведенной _____
(указывается полное наименование контрольного органа)
в отношении _____
(указывается полное наименование контролируемого лица)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
на основании _____
(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия) выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:
(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____
(указывается полное наименование Контрольного органа)
предписывает:
1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.
2. Уведомить _____
(указывается полное наименование контрольного органа)
об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.
Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации

(должность должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11 2021 года
№ 7**

Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2021 года Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области», и «Бюджетном процессе в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» утвержденным Решением сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета №3 от 16.12.2019 г. заслушав и обсудив информацию об исполнении бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за девять месяцев 2021 года Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за девять месяцев 2021 по доходам в сумме 66 187 086 рублей 33 копейки по расходам в сумме 70 866 880 рублей 60 копеек, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) 4 679 794 рублей 27 копеек.
- 1.1. По доходам в сумме 44 706 344 рублей 18 копеек (приложение №1)
- 1.2. По расходам в сумме 39 273 441 рублей 04 копеек (приложение №2)
- 1.3. По источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета (приложение №3)
2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета _____ О. В. Боровских
И.о. главы Барышевского сельсовета _____ К.А. Сорокин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11 2021 года
№ 8**

О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.12.2020 года № 2 «Об утверждении бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.12.2020 года № 2 «Об утверждении бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы».
2. Общий объем доходов бюджета на 2021 год в сумме 66 789 959 рублей 99 копеек, изменениями внесены между целевыми статьями расходов согласно (Приложение №1).
3. Общий объем расходов бюджета на 2021 год в сумме 71 158 403 рублей 99 копеек, изменениями внесены между целевыми статьями расходов согласно (Приложение №2)
4. Источники финансирования дефицита бюджета (Приложение №3)
5. Направить настоящее решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования в официальном источнике опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» и на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
6. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета _____ О. В. Боровских
И.о. главы Барышевского сельсовета _____ К.А. Сорокин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11 2021 года
№ 9**

Об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы (согласно приложению).
2. Направить данное решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования.
3. Опубликовать проект решения в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета» одновременно с порядком учета предложений по проекту муниципального правового акта об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы.
4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения об утверждении проекта бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы.
5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Барышевского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета _____ О. В. Боровских
И.о. главы Барышевского сельсовета _____ К.А. Сорокин

Пункт 1. Основные характеристики местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) на 2022 год: 1) прогнозируемый общий объем доходов Барышевского сельсовета в сумме 52 081 970 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3 817 300 рублей, из них объем дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме 7 782 100 рублей Субвенции на осуществление первичного воинского учета 569 080 рублей и объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 100 рублей, в том числе 100 рублей бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации.

2) общий объем расходов бюджета Барышевского сельсовета в сумме 52 081 970 рубль;

3) дефицит местного бюджета, принят без дефицита.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год и на 2024 года:

1) прогнозируемый общий объем доходов Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей, на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей;

2) общий объем расходов бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей, на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей.

3) дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 0,0 рубля, дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2023 год в сумме 0,0 рублей, дефицит бюджета Барышевского сельсовета на 2024 год в сумме 0,0 рублей.

Пункт 2. Главные администраторы доходов бюджета Барышевского сельсовета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета.

1. Возложить на администрацию Барышевского сельсовета функцию администратора доходов, поступающих в бюджет Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты, начисления и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней штрафов по ним.

2. Утвердить код администратора поступлений в бюджет, состоящих из трех знаков и соответствующий номеру 555, присвоенный главному администратору доходов и источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Установить перечень главных администраторов доходов бюджета Барышевского сельсовета в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов согласно Приложению № 1 к настоящему Решению, в том числе:

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов бюджета Барышевского сельсовета согласно Приложению №1 таблице 1;

2) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений согласно Приложению №1 таблице 2.

4. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

Пункт 3. Формирование доходов бюджета Барышевского сельсовета.

1. Установить, что доходы бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений.

2. Утвердить прогнозируемый объем доходов – на 2022 год согласно Приложению № 3 – на 2023 и 2024 годы согласно Приложению № 4

Пункт 4. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством РФ.

1. Утвердить норматив распределения доходов между бюджетами бюджетной системы РФ в части налоговых и неналоговых доходов согласно Приложению № 5, 6.

Пункт 5. Доходы, поступающие из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации

1. Утвердить сумму дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, поступающей из районного бюджета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год в размере 7 782 100 рублей, на 2023 год в размере 5 082 400 рублей, на 2024 год в размере 3 799 600 рублей.

2. Утвердить сумму субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2022 год 569 080,00 рублей, на 2023 год 588 280 рублей, на 2024 год 609 130 рублей.

3. Утвердить сумму субвенции на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений на 2022 год 100 рублей, на 2023 год 100 рублей, на 2024 год 100 рублей.

Пункт 6. Главные распорядители средств по расходам бюджета Барышевского сельсовета.

1. Утвердить главу Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области главным распорядителем средств бюджета Барышевского сельсовета.

2. Утвердить код главного распорядителя расходов, состоящий из трех знаков, соответствующий номеру 555.

Пункт 7. Бюджетные ассигнования бюджета Барышевского сельсовета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

1. Установить в пределах общего объема расходов распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 7 к настоящему Решению;

б) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №7 к настоящему Решению;

в) перечень и объемы муниципальных программ Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно таблице 3 Приложения №7 к настоящему Решению;

2) по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

а) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №8 к настоящему Решению;

б) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №8 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 9 к настоящему Решению;

2) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 9 к настоящему Решению.

3. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 679097 рублей 40 копеек, на 2023 год в сумме 704 903 рублей 00 копеек и на 2024 год в сумме 733099 рублей 00 копеек.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №10 к настоящему Решению;

2) на 2023 – 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №10 к настоящему Решению.

5. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в случаях, предусмотренных местным законодательством, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов областного бюджета на 2022 год и на 2023 - 2024 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно Приложению №10 к настоящему Решению.

Пункт 8. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов).

Установить, что при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на периодические издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;

д) страхования;

е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

ж) аренды;

з) об оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

2) в размере 80 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям; сетям газоснабжения, водоснабжения;

3) в размере 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) при предоставлении услуг за потребляемую электроэнергию;

4) в размере 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам);

5) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по распоряжению Правительства Новосибирской области.

Пункт 9. Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Барышевского сельсовета.

Установить размер софинансирования не менее 5 % от суммы целевых средств, направляемых из бюджетов других уровней в бюджет Барышевского сельсовета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами бюджетов других уровней.

Утвердить, что доля софинансирования из бюджета Барышевского сельсовета в капитальные вложения, стоимость которых превышает 20 000 000 рублей составляет 1 % от ежегодных объемов финансирования, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами бюджетов других уровней.

Пункт 10. Дорожный фонд Барышевского сельсовета.

10.1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 1 364 540,96 рублей;

10.2. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Барышевского сельсовета на 2023 год – 2 500 000 рублей, на 2024 год – 2 750 000 рублей;

10.3. Установить, что источниками финансирования дорожного фонда Барышевского сельсовета являются доходы бюджета Барышевского сельсовета, порядок использования средств дорожного фонда утвержден Положением о дорожном фонде Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 11. Ассигнования на капитальные вложения Барышевского сельсовета.

Утвердить распределение ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объемам:

- на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №12 к настоящему решению;

- на 2023-2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 12 к настоящему решению;

Пункт 12. Порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

1. Установить, что неиспользованные целевые средства по состоянию на 01 января 2022 года, поступившие из федерального, областного бюджета, бюджета Новосибирского района подлежат возврату в доход соответствующего бюджета в установленном порядке.

2. Целевые средства могут быть возвращены в бюджет поселения при установлении наличия потребности в их использовании на те же цели, в соответствии с решениями главных администраторов доходов.

Пункт 13. Особенности учета средств, поступающих во временное распоряжение администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Утвердить, что средства, поступающие во временное распоряжение администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области и в порядке, установленном администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 14. Источники финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета.

Установить источники финансирования дефицита бюджета Барышевского сельсовета:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №11 к настоящему Решению;

2) на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №11 к настоящему Решению.

Пункт 15. Муниципальные внутренние заимствования Новосибирского сельсовета.

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год согласно таблице 1 Приложения № 13 к настоящему Решению, на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения №13 к настоящему Решению.

Пункт 16. Резервный фонд Администрации Барышевского сельсовета.

Утвердить объем резервного фонда Администрация Барышевского сельсовета на 2022 год 200 000 рублей, на 2023 год – 200 000 рублей, на 2024 год – 200 000 рублей.

Пункт 17. Муниципальный долг Барышевского сельсовета.

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Барышевского сельсовета на 1 января 2022 года в сумме 0,00 рублей, на 1 января 2023 года в сумме 0,00 рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей.

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга Барышевского сельсовета на 2022 год в сумме 52 081 970 рублей, на 2023 год в сумме 52 768 520 рублей и на 2024 год в сумме 54 290 780 рублей.

Пункт 18. Предоставление муниципальных гарантий Барышевского сельсовета в валюте Российской Федерации.

Утвердить программу муниципальных гарантий Барышевского сельсовета в валюте Российской Федерации:

1) на 2022 год согласно таблице 1 Приложения №14 к настоящему Решению;

2) на 2023 - 2024 годы согласно таблице 2 Приложения № 14 к настоящему Решению.

Пункт 19. Привлечение коммерческих кредитов и предоставление бюджетных кредитов.

Установить, что Барышевский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области не планирует в 2022 году и на плановый период 2023-2024 годы привлечение коммерческих кредитов, а также предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам.

Пункт 20. Предпринимательская деятельность казенных учреждений.

1. Установить, что казенные учреждения администрации Барышевского сельсовета имеют право заниматься предпринимательской деятельностью, открывать счета для поступления средств от предпринимательской деятельности и использовать их для развития и содержания согласно смете расходов.

2. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждениями Барышевского сельсовета (далее – казенные учреждения) и органами местного самоуправления договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. При нарушении казенным учреждением и органом местного самоуправления установленного порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств казенного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Установить, что казенные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с пунктом 8 подпунктов 3 и 4 настоящего решения.

Пункт 21. Предоставление субсидий из местного бюджета.

Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, если их предоставления предусмотрено Законами Новосибирской области, Новосибирского района, нормативно-правовыми актами администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 22. Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета.

1. Установить, что средства бюджета Барышевского сельсовета, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Барышевского сельсовета, расходуются в соответствии с установленными нормативными софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, администрацией Новосибирского района а также соглашениями, заключенными Правительством Новосибирской области и администрацией Новосибирского района, с администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Фактический объем указанных расходов бюджета Барышевского сельсовета определяется главным распорядителем средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными Правительством Новосибирской области с органами местного самоуправления Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 23. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств и санкционировании оплаты денежных обязательств.

1. Установить, что при отсутствии Закона и (или) иных нормативных правовых актов Новосибирской области Новосибирского района, устанавливающих распределение межбюджетных трансфертов для бюджета Барышевского сельсовета, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета, осуществляемым за счет соответствующих межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней, до главного распорядителя средств местного бюджета осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) иного нормативного правового акта администрации Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2. Установить, что при отсутствии решения и (или) нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, устанавливающих расходные обязательства Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета до главного распорядителя средств местного бюджета осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3. Установить, что доведение лимитов бюджетных обязательств до муниципальных казенных учреждений, осуществляющих предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, осуществляется поэтапно в соответствии с порядком, установленным администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Установить, что при отсутствии нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, регламентирующего порядок исполнения расходных обязательств Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, санкционирование оплаты денежных обязательств по нему осуществляется администрацией Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после принятия соответствующего нормативного правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Пункт 24. Особенности исполнения местного бюджета в 2022 году.

24.1. Установить особенности исполнения районного бюджета в 2022 году:

- установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Барышевского сельсовета (далее местный бюджет), связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или)

перераспределения бюджетных ассигнований главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета:

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципального учреждения;

- установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в 2022 году могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решением администрации Барышевского сельсовета и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решения о бюджете;

- перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением федерального и областного законодательства;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для содержания имущества, находившегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, изъятого в казну Барышевского сельсовета;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, включая увеличение по межбюджетным трансфертам, в целях погашения кредиторской задолженности, образовавшейся в отчетном финансовом году;

- увеличение бюджетных ассигнований в части расходов, производимых за счет средств федерального бюджета, при доведении лимитов бюджетных обязательств в части, переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- увеличение бюджетных ассигнований на финансирование расходов, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключенными с областными, районными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- распределение на основании областных нормативных правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного, районного бюджета или от физических и юридических лиц местному бюджету, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета для финансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета;

- увеличение бюджетных ассигнований за счет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступле-

ний от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, на начало текущего года.

- увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными, районными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим решением.

24.2. Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов по собственным доходам Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в целях уплаты расходных обязательств и недопущения образования кредиторской задолженности.

Пункт 25. Вступление в силу настоящего Решения.

- настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

- направить настоящее решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования.

- контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой политике, землепользованию, экологии.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

(Десятая очередная сессия)

с. Барышевоот от 08.11 2021 года

№ 10

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федерального закона от 11.06.2021 №170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области (согласно приложению).
2. Направить данное решение главе Барышевского сельсовета для подписания и опубликования.
3. Опубликовать проект решение в газете «Моё село» Газета Барышевского сельсовета» одновременно с порядком учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в Устав Барышевского сельсовета возложить на Главу Барышевского сельсовета.
5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Барышевского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета

О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета

К.А. Сорокин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К решению сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от «08» ноября 2021 №10

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

(сессия)

с. Барышевоот от 2021 года

№

О внесении изменений в устав сельского поселения Барышевского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.1 Статья 5. Вопросы местного значения Барышевского сельсовета

1.1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

1.1.2 пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;»

1.1.3 пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»

1.1.4 пункт 35 изложить в следующей редакции:

35) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

1.2 Статья 12. Публичные слушания

1.2.1 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством.»

1.2.2. часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

1.3. Статья 22. Депутат Совета депутатов

1.3.1 п.п.7 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.»

1.4 Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы поселения

1.4.1 п. п. 8 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного госу-

дарства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»

1.5 Статья 33. Полномочия администрации

1.5.1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»

1.5.2 пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;»

1.5.3 пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»

1.5.4 пункт 43 признать утратившим силу.

1.5.5 пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;»

1.6 Статья 35. Муниципальный контроль

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Под муниципальным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«1) Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.7 Статья 46. Содержание правил благоустройства территории Барышевского сельсовета

1.7.1 п.п.15 пункта 2 признать утратившим силу.

1.8. Статья 20. Полномочия Совета депутатов

1.8.1. в часть 1 добавить пункт 28 следующего содержания:

«28) утверждение положения о виде муниципального контроля.»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Барышевского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования) в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета.»

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета.»

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета

О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета

К.А. Сорокин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11.2021 года
№11

О внесении изменений в решение сороковой очередной сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 05.11.2019г №9 «Об определении налоговых ставок, льгот, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Исключить п. 5 Решения в связи неэффективностью и не востребованностью данной налоговой льготы.
2. Направить данное решение Главе администрации Барышевского сельсовета на подписание и опубликование в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».
3. Данное решение разместить на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета: www.baryshevo.nso.ru.
4. После опубликования направить настоящее решение в Межрайонную ИФНС №23 по Новосибирской области.
5. Решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, но не ранее 1-го числа очередного налогового периода.
6. Контроль над исполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
_____ О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
_____ К.А. Сорокин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва
РЕШЕНИЕ
(Десятая очередная сессия)
с. Барышево от 08.11.2021 года
№ 12

О присвоении наименования улице в п. Каинская Заимка, Новосибирская область Новосибирский муниципальный район Сельское поселение Барышевский сельсовет п. Каинская Заимка, ул. Ионосферная

В целях установления единого порядка решения вопросов о наименования элементов улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры, изменения, аннулирования таких наименований в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с п.21 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с «Положением о порядке присвоения наименования элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры, изменения, аннулирования таких наименований в Барышевском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» утверждённым решением 33 сессии Совета депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва №12 от 27.11.2021г., с Уставом Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Совет депутатов Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. С целью установления конкретного месторасположения, в соответствии с условиями, сложившимися на данной территории и для удовлетворения потребностей физических и юридических лиц присвоить улице, расположенной в п. Каинская Заимка следующий адрес: Новосибирская область Новосибирский муниципальный район Сельское поселение Барышевский сельсовет п. Каинская Заимка, ул. Ионосферная.
2. Направить данное решение главе администрации Барышевского сельсовета на подписание и опубликование в газете «Моё село. Газета Барышевского сельсовета».
3. Данное решение разместить на официальном сайте администрации Барышевского сельсовета: www.baryshevo.nso.ru.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Барышевского сельсовета
_____ О. В. Боровских

И.о. главы Барышевского сельсовета
_____ К.А. Сорокин

Всё об осеннем призыве 2021 года и порядке медицинского обследования по призыву

1 октября в России стартовала очередная призывная кампания. Согласно Указу Президента РФ от 30 сентября 2021 г. № 556 в октябре–декабре текущего года на военную службу будут призваны 127 500 человек. Призывные комиссии начали свою работу с 1 октября во всех субъектах РФ, за исключением муниципальных образований, где призыв проводится один раз в год: здесь призывные комиссии начнут работать с 1 ноября.

В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции основные усилия при организации и проведении призыва граждан на военную службу осенью этого года будут сосредоточены на недопущении заноса COVID-19 и других сезонных заболеваний (ОРВИ, гриппа, ангины) в войска при их комплектовании молодым пополнением.

На сборных пунктах субъектов РФ для всех граждан, призванных и направляемых для прохождения военной службы, будет организовано тестирование на новую коронавирусную инфекцию. Кроме того, их обеспечат медицинскими масками как на сборных пунктах, так и в пути следования к месту прохождения военной службы, а по прибытии в воинские части призывники будут проходить двухнедельный карантин.

В мае 2021 года вышел Федеральный закон №146, в который внесено изменение, касающееся юношей, имеющих право на отсрочку: «Медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву на военную службу, имеющих основания для предоставления отсрочки от призыва на военную службу или право на освобождение от призыва на военную службу, проводится по их заявлению».

Иначе говоря, студентам, имеющим право на отсрочку, проходить медицинскую комиссию не нужно, достаточно предоставить справку установленного образца (пр. № 2 ф.3) из учебного заведения.

Юношам-студентам и не организованным, категории годности которых связаны с ограничением по состоянию здоровья (В, Г, Д), по достижении ими 18-летнего возраста в обязательном порядке нужно явиться в военный комиссариат (или органы местного самоуправления) для прохождения медицинского освидетельствования.

Молодые люди призывного возраста (от 18 до 27 лет) должны знать: согласно ст. 1 ФЗ-53 «О воинской обязанности и военной службе» и ст. 29 Конституции РФ «Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации» в случае, если гражданин не получил повестку и ему не позвонили из военкомата, он обязан

самостоятельно явиться в военный комиссариат по месту пребывания. Неявка без уважительных причин является уклонением от военной службы.

Просим обратить внимание: юноши, которые игнорируют явку в военный комиссариат, в том числе и на обследование (двообследование) по состоянию здоровья, по исполнению им 27 лет рискуют получить вместо военного билета «справку уклониста» с соответствующими ограничениями по трудоустройству и получению загранпаспорта.

Болезни, с которыми юноши призывного возраста освобождаются от службы в армии

Проблемы со здоровьем, которые часто выявляются у призывников при прохождении медкомиссии

1. Заболевания опорно-двигательного аппарата.
2. Нарушение зрения. Допустимая близорукость – до -6. В армию также не призывают военнообязанного, если у него катаракта, отслоение сетчатки, глаукома или отсутствие одного глаза.
3. Патологии сердца. Главный барьер – это гипертония. Призыву не подлежат юноши, у которых давление постоянно превышает порог в 150 на 90. Также противопоказаниями являются порок сердца и ишемия.
4. Нарушения слуха.
5. Нарушения пищеварительной системы.
6. Болезни мочеполовой сферы.
7. Другие заболевания. Так, молодого человека не призывают на службу, если он сильно заикается (при этом искажается его речь), имеет нарушение выше второй степени, страдает сахарным диабетом, ВИЧ, гепатитом, туберкулёзом или онкологией. Важно и его психическое состояние: выраженные фобии и шизофрения также являются преградой для службы в армии.

Следует учесть, что постановка диагноза психиатром отражается на дальнейшей жизни и будущей работе призывника: это может повлечь отказ в выдаче водительского удостоверения, а также запрет на работу по многим специальностям.

Кто ещё не подлежит службе в армии

Гражданин России может быть освобождён от службы в армии, если он

- работает в МВД, ФСБ или в МЧС;
 - имеет непогашенную судимость;
 - находится под следствием;
 - является студентом вуза очного отделения или аспирантом;
 - состоит в законном браке и имеет двух и более детей;
 - является отцом-одиночкой или опекуном престарелых родителей.
- Некоторые призывники получают отсрочку от службы по следующим показаниям:
- уход за больным родственником;
 - наличие ребёнка-инвалида до 3-х лет;
 - беременность жены сроком более 26 недель.

Для того чтобы вам предоставили отсрочку, следует подать в военный комиссариат необходимые документы, подтверждающие право на это. В противном случае в соответствии с законодательством РФ могут возникнуть проблемы и вы автоматически не попадете в какую-либо категорию по отсрочке.

Многие испытывают страх перед выполнением воинской обязанности, однако опыт службы в армии имеет большое количество плюсов. Это

- обретение новых друзей, так как во время службы молодые люди тесно контактируют и находят общие интересы даже после демобилизации;
- смена привычной обстановки и получение новых ощущений;
- возможность научиться профессионально стрелять;
- улучшение собственных волевых качеств характера (воспитание решительности, смелости, отваги);
- получение возможности выгодного официального трудоустройства.

Если гражданин РФ имеет личные моральные убеждения по поводу прохождения службы в армии, то он обладает правом выбора альтернативной службы, имеющей определённые условия.

Права и обязанности призывника

Все обязанности, которые касаются военной службы по призыву, прописаны в ФЗ-53 от 28 марта 1998 года.

Самое важное, что должен знать призывник: он обязан явиться в военкомат по повестке, вручить которую могут как пред-

ставители военкомата, полиции, так и работодатель, а также ответственное лицо в образовательном учреждении.

Если призывник расписался в повестке, то неявка в военкомат может считаться административным правонарушением. В первый раз за это будет вынесено предупреждение, затем последует штраф в 3000 рублей. Если юноша переходит в разряд ярых уклонистов, то он может попасть под уголовное преследование. Штраф в таком случае вырастает до 200 тысяч рублей, а также возможен арест на 6 месяцев и лишение свободы до 2 лет.

Если молодой человек считает, что его неправомерно записали в высокую категорию по здоровью, то лучший выход – обратиться за независимой медицинской экспертизой. В таком случае может подтвердиться диагноз, с которым стоит обратиться в суд. Важно не вступать в конфликт с сотрудниками военкомата, а обращаться к военным юристам.

Каждый год (и в 2021-м тоже) во время призывной кампании работает телефон горячей службы Министерства обороны РФ. По этому номеру можно обратиться с жалобой, а также проконсультироваться со специалистами. При предоставлении документов в военкомат желательно оригиналы оставлять при себе, а отдавать только копии.

Призывник должен быть гражданином РФ, ранее не проходившим срочную службу в России или в других государствах. Он также обязан пройти медицинскую комиссию для определения категории годности и обоснования возможности отсрочки.

В случае уклонения от военной службы у призывника могут возникнуть проблемы с законом, что повлечёт за собой наказание вплоть до лишения свободы.

Телефоны «Горячих линий»

Военный комиссариат Новосибирской области: 231-06-00, 295-21-55

Военная прокуратура Новосибирского гарнизона: 260-04-55

Совет солдатских матерей Новосибирской области: 225-26-65, 225-26-68

Военный комиссариат Новосибирского района, г. Обь и р. п. Кольцово: 211-21-84

Пункт отбора на военную службу по контракту: 295-21-13